



ที่ ศธ 0513.10510/๒๔๔

สภาอภยภพนำมัต
เลขที่รับ 120
วันที่ 20/3/62 เวลา
ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร
กรุงเทพฯ 10900

20 มีนาคม 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิตและบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 74
(ภาคฤดูร้อน) ปีการศึกษา 2562

เรียน นายกสภา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับรายละเอียดอบรมภาษา จำนวน 6 ชุด

เนื่องจากศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะจัดอบรมภาษาอังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมัน จีนกลาง ญี่ปุ่น เกาหลี โปรตุเกส สเปน รัสเซีย อิตาลี เวียดนาม พม่า อินโดนีเซีย เขมร ประจำภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 ให้แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ในเวลาราชการ อบรมวันที่ 27 พฤษภาคม-11 มิถุนายน 2562 (รอบแรก) และวันที่ 17 มิถุนายน-2 กรกฎาคม 2562 (รอบสอง) (วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 9.00-12.00 น. หรือ 13.00-16.00 น.) และนอกเวลาราชการ วันเสาร์ อบรมวันที่ 11 พฤษภาคม-13 กรกฎาคม 2562 เวลา 8.30-12.30 น. หรือ 12.30-16.30 น. และวันอาทิตย์ อบรมวันที่ 12 พฤษภาคม-14 กรกฎาคม 2562 เวลา 8.30-12.30 น. โดยกำหนดสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์เพื่อแบ่งระดับ ชั้นเรียนหลักสูตร Conversation and English Skills for Business ในวันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00-16.00 น. ตามใบประชาสัมพันธ์ที่แนบมา เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม-25 เมษายน 2562 ในวันและเวลาราชการ ที่คุณเจตน์ คุณปนัดดา คุณสุวรรณี และคุณสุภานัน ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารณีย์พิศาลศิลป์ (มน. 4) โทร. 0-2942-8888-9 และ 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024 โทรสาร 0-2942-8887 www.lang.human.ku.ac.th, www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในหน่วยงานของท่าน
ให้ทราบโดยทั่วกัน จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์พิวัฒน์ หิตกร)
ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
โทร. 0-2942-8888-9 และ 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024
โทรสาร 0-2942-8887

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตร
ภาษาจีน สำหรับนักเรียน นิสิต และบุคคลทั่วไป

เนื้อหาหลักสูตร

ระดับต้น เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีความรู้ใน
การเรียนภาษาจีนมาก่อน หรือมีพื้นฐานเล็กน้อยอบรม
การอ่านออกเสียง การฟัง การพูด และการเขียนที่
ถูกต้องที่สามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

*** ภาษาจีน 1**

เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาจีนมาก่อนเลย

*** ภาษาจีน 2-3-4-5**

เหมาะสำหรับผู้ผ่านการอบรมภาษาจีนระดับต้น
มาก่อน หากผู้สมัครมีพื้นฐานมาจากสถาบันอื่น
หรือไม่แน่ใจว่าจะเข้าอบรมในหลักสูตรใด
สามารถขอตัวอย่างหนังสือได้ ณ สำนักงาน
ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์

*** สนทนาภาษาจีน 1-2-3-4**

เหมาะสำหรับผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนเล็กน้อย
และต้องการเน้นฝึกทักษะการพูด สอนโดยอาจารย์
ชาวจีนเจ้าของภาษา

* (รับผู้เรียนไม่เกิน 20 คน/กลุ่ม)

**โครงการอบรมพัฒนาภาษา
สำหรับนิสิตและบุคคลทั่วไป
รุ่นที่ 74 (ภาษาจีนกลาง)**

- 1. ในเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์)
สอบแรก 27 พ.ค. – 11 มิ.ย. 2562
สอบสอง 17 มิ.ย. – 2 ก.ค. 2562**
- 2. นอกเวลาราชการ(เสาร์/อาทิตย์)
วันที่ 11 พ.ค. – 14 ก.ค. 2562**

**ดำเนินการโดย
ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)**

การสมัครและชำระเงิน

* ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน
ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัตน์พิศาลศิลป์
(มน.4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

* ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่

www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่าน
ธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการ
สมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่
02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่
lang_hum@hotmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐาน
การชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนในวันแรกที่เรียน

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่
สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
 2. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มี
ผู้สมัครไม่ถึง 12 คน
 3. การพักการเรียน (Drop) ภาคฤดูร้อน ขอให้ยื่นเรื่อง
ภายใน 2 วันแรกของการเรียนการสอน และขอเรียนใน
ภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้นมิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
- ** กรณีจะเปลี่ยนวิชาหรือหมู่เรียนต้องแจ้งข้อมูลกับ
เจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อน ****

ระยะเวลาอบรม

36 ชั่วโมง

1. ในเวลาราชการ

รอบแรก * วันจันทร์-ศุกร์ 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 2562

รอบสอง * วันจันทร์-ศุกร์ 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2562

2. นอกเวลาราชการ

วันเสาร์ * 11 พฤษภาคม - 13 กรกฎาคม 2562

วันอาทิตย์ * 12 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 1, 2, 4 หรืออาคารศูนย์
เรียนรวม 2, 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

- นักเรียน นิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
- มีวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาขึ้นไป

ค่าธรรมเนียม

* ภาษาจีน 1, 2, 3 และสนทนาภาษาจีน 1, 2, 3, 4

หลักสูตรละ 4,500 บาท (รวมตำรา)

* ภาษาจีน 4, 5

หลักสูตรละ 4,700 บาท (รวมตำรา)

เปิดรับสมัคร

*** รับสมัครตั้งแต่วันที่ ***

25 มีนาคม - 25 เมษายน 2562

ตารางเวลาอบรม

1. ในเวลาราชการ

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบแรก 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 2562 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาจีน 3	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
สนทนาภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
สนทนาภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบสอง 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2562 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาจีน 3	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
สนทนาภาษาจีน 1	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
สนทนาภาษาจีน 2	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.

2. นอกเวลาราชการ (วันเสาร์/วันอาทิตย์)

หลักสูตร	วัน	เวลา
11 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562 (วันเสาร์ / วันอาทิตย์ วันละ 4 ชม.)		
ภาษาจีน 1	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	12.30-16.30 น.
	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
ภาษาจีน 2	เสาร์	08.30-12.30 น.
	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
ภาษาจีน 3	เสาร์	08.30-12.30 น.
ภาษาจีน 4	เสาร์	08.30-12.30 น.
ภาษาจีน 5	เสาร์	12.30-16.30 น.
สนทนาภาษาจีน 1	เสาร์	12.30-16.30 น.
สนทนาภาษาจีน 2	เสาร์	12.30-16.30 น.
สนทนาภาษาจีน 3	เสาร์	08.30-12.30 น.
สนทนาภาษาจีน 4	เสาร์	08.30-12.30 น.

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่:

ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100

อาคารจุฬารัตน์พิศาลศิลป์ (มน.4)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

โทร. 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887

และ 0-2579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

หลักสูตร

ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาก่อน)

- ศึกษาอักษรภาษาเกาหลี
- ไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้น
- ศึกษาสำนวนการทักทาย การแนะนำตัว บทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
30 - 50 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจาก ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I
- ศึกษาสำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ บทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

**โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิต
และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 74 (ภาษาเกาหลี)**
ในเวลาราชการ: รอบแรก 27 พ.ค.-11 มิ.ย. 62
รอบสอง 17 มิ.ย.-2 ก.ค. 62
นอกเวลาฯ(เสาร์/อาทิตย์): 11 พ.ค.-14 ก.ค. 62

ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
80 - 100 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจาก ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

ภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
130 - 150 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจาก ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

ภาษาเกาหลีชั้นกลาง I

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
180 - 200 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีชั้นกลาง
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาเกาหลี

ภาษาเกาหลีชั้นกลาง II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 230-250 ชม.)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีชั้นกลางต่อจาก ภาษาเกาหลีชั้นกลาง I
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

ระยะเวลาการอบรม

หลักสูตรละ 36 ชั่วโมง

1. ในเวลาราชการ

รอบแรก ● วันจันทร์-ศุกร์ วันที่ 27 พ.ค.-11 มิ.ย. 2562

รอบสอง ● วันจันทร์-ศุกร์ วันที่ 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2562

2. นอกเวลาราชการ (วันเสาร์/วันอาทิตย์)

● วันเสาร์ วันที่ 11 พฤษภาคม - 13 กรกฎาคม 2562

● วันอาทิตย์ วันที่ 12 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562

ค่าธรรมเนียม

- วิชาภาษาเกาหลีเบื้องต้น I, II, III

4,500 บาท (รวมตำรา)

- วิชาภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV, เกาหลีชั้นกลาง I, II

4,700 บาท (รวมตำรา)

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิตหรือศิษย์เก่า มก.
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 หรือเทียบเท่า

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ หรือศูนย์เรียนรวม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตารางวันเวลาอบรม

ในเวลาราชการ (วันจันทร์ - ศุกร์)

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบแรก วันที่ 27 พฤษภาคม - 11 มิถุนายน 2562 (วันละ 3 ชั่วโมง)		
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบสอง วันที่ 17 มิถุนายน - 2 กรกฎาคม 2562 (วันละ 3 ชั่วโมง)		
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II	จันทร์-ศุกร์	09.00-12.00 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III	จันทร์-ศุกร์	13.00-16.00 น.

นอกเวลาราชการ (วันเสาร์/วันอาทิตย์)

หลักสูตร	วัน	เวลา
เรียน 11 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562 (วันเสาร์ / วันอาทิตย์ วันละ 4 ชม.)		
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I	เสาร์	08.30-12.30 น.
	เสาร์	12.30-16.30 น.
	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II	เสาร์	08.30-12.30 น.
	อาทิตย์	08.30-12.30 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III	เสาร์	08.30-12.30 น.
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV	เสาร์	12.30-16.30 น.
ภาษาเกาหลีชั้นกลาง I	เสาร์	12.30-16.30 น.
ภาษาเกาหลีชั้นกลาง II	เสาร์	12.30-16.30 น.

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 12 คน
3. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 วันแรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์

****กรณีจะเปลี่ยนวิชาหรือหมู่เรียนต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอน
ทั้ง 2 ห้อง และเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อน****

การสมัครและชำระเงิน

* ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน ศูนย์ภาษา
ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารณีย์พิศาลศิลป์ (มนุษยศาสตร์ 4)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

* ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th
และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่
235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)
(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์
ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)
(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

-Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887
หรือ

-E-mail ใบสมัคร และหลักฐานการชำระเงิน มาที่
lang_hum@hotmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการ
ชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

***** รับสมัครตั้งแต่วันที่ *****

25 มีนาคม - 25 เมษายน 2562

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้

สำนักงานศูนย์ภาษา อาคารอาคารจุฬารณีย์พิศาลศิลป์ (มน.4)
ชั้น 1 ห้อง 100 ม.เกษตรศาสตร์ บางเขน โทร. 0-2579-0113
ต่อ 2022-2024 และ 0-2942-8888-9
www.lang.human.ku.ac.th
<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

★ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม - 25 เมษายน 2562 ★

ระเบียบการโครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิตและบุคลากรทั่วไป รุ่นที่ 74 (ภาษาอังกฤษ)

11 พฤษภาคม 2562 - 13 กรกฎาคม 2562	(เสาร์ 08.30 - 12.30 น./12.30 - 16.30 น.)
12 พฤษภาคม 2562 - 14 กรกฎาคม 2562	(อาทิตย์ 08.30 - 12.30 น.)
27 พฤษภาคม 2562 - 11 มิถุนายน 2562	รอบแรก (จันทร์-ศุกร์ 09.00 - 12.00 น./13.00 - 16.00 น.)
17 มิถุนายน 2562 - 2 กรกฎาคม 2562	รอบสอง (จันทร์-ศุกร์ 09.00 - 12.00 น./13.00 - 16.00 น.)

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
1. Pre-Elementary Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.)	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
2. Elementary Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.)	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
3. Pre-Intermediate Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.)	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าธรรมเนียม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวทางการเรียนการสอน	หมายเหตุ
Intermediate Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.)	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
Upper Intermediate Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.)	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
Advanced Conversation	เสาร์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.)	4,500 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับ ชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
Speaking and Pronunciation Skills	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9.00 - 12.00 น.)	4,500	บุคคลทั่วไป	สำหรับผู้เรียนที่ต้องการฝึกทักษะในด้านการ พูดและการฟัง โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึก ออกเสียงภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง เพื่อให้ เหมือนเจ้าของภาษา การลงน้ำหนักคำ (stress) การออกเสียงสูงต่ำ (intonation) และการเว้น จังหวะในการออกเสียงในประโยค (rhythm)	วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
8. TOEIC Preparation Course	เสาร์ 8.30–12.30 น. เสาร์ 12.30–16.30 น. อาทิตย์ 8.30–12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.)	4,500	นิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ที่เตรียมสอบ เข้าทำงานกับ บริษัท หรือสาย การบินต่างๆ	เนื้อหาที่สอนจะอิงตามแนวข้อสอบ TOEIC มีทั้ง Listening, Structure and Expression และ Reading วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่างๆ ในการทำแบบฝึกหัด เพื่อให้ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญและแม่นยำมากขึ้น	Pre-test ในวันแรก ของการเรียน วิทยากร : อาจารย์ไทย
9. TOEFL	เสาร์ 8.30–12.30 น. เสาร์ 12.30–16.30 น.	5,000	บุคคลทั่วไป ที่เตรียมสอบ ไปเรียนต่อ ณ ต่างประเทศหรือ ผู้ที่ต้องการพัฒนา การฟัง การอ่าน คำศัพท์ ไวยากรณ์	เนื้อหาที่สอนจะอิงตามแนวข้อสอบ TOEFL (iBT) มีทั้ง Listening and Reading Comprehension และ Structure and Writing วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่างๆ ในการทำแบบฝึกหัด เพื่อให้เชี่ยวชาญและแม่นยำในการทำข้อสอบ	Pre-test ในวันแรก ของการเรียน วิทยากร : อาจารย์ไทย
10. English for Academic Writing	เสาร์ 12.30–16.30 น.	5,000	ผู้ที่กำลังศึกษา ระดับปริญญาโท-เอก และนักวิจัยที่ ต้องเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้า วิจัย เป็น ภาษาอังกฤษ	วิชานี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ความรู้ด้านไวยากรณ์ที่ จำเป็นต่อการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ในการ เขียนรายงานภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ พร้อม ตัวอย่างของจริงผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้รูปแบบ และฝึกทักษะการเขียนรายงาน หรือบทความงานวิจัย เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ ผู้เข้าอบรมสามารถปรึกษาซักถามเพื่อความเข้าใจได้ อย่างละเอียดเนื่องจากวิทยากรเป็นอาจารย์ชาวไทย ผู้มีประสบการณ์ด้านการอบรม การสอนการเขียนเชิง วิชาการ	วิทยากร : อาจารย์ไทย

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
11. Reading and Writing for IELTS	ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9.00 – 12.00 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9.00 – 12.00 น.)	4,500	บุคคลทั่วไป	ฝึกฝนเทคนิคที่เป็นประโยชน์ และใช้งานได้ และใช้งานได้จริงในการทำข้อสอบ IELTS ในส่วนของการอ่านและการเขียน ผู้เรียนจะได้สร้างความคุ้นเคยกับข้อสอบ และฝึกทำข้อสอบจริง เพื่อให้สามารถรับมือกับข้อสอบ ได้ทันเวลาที่กำหนด	วิทยากร : อาจารย์ไทย
12. Preparation for IELTS	เสาร์ 8.30–12.30 น. เสาร์ 12.30–16.30 น. อาทิตย์ 8.30–12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 9-12 / 13-16 น.)	5,000	บุคคลทั่วไปเตรียมสอบเรียนต่อต่างประเทศ หรือผู้ที่ต้องการฝึกทักษะอังกฤษแนวข้อสอบ IELTS	ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ตามแนวข้อสอบ IELTS วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่าง ๆ ในการเตรียมตัวทดสอบ	วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
13. Basic English Grammar	เสาร์ 8.30–12.30 น. เสาร์ 12.30–16.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 13.00 – 16.00 น.) รอบสอง (จ.-ศ. 13.00 – 16.00 น.)	4,500	บุคคลทั่วไป	ปูพื้นฐาน ไวยากรณ์อังกฤษที่สำคัญและจำเป็นในการใช้ภาษา การใช้ไวยากรณ์ในภาษาเขียนตั้งแต่ระดับคำไปจนถึงระดับประโยค รวมถึงสำนวนที่ใช้บ่อย ๆ และการเปรียบเทียบ โครงสร้างของประโยคแบบต่างๆ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการปูพื้นฐานหรือทบทวนไวยากรณ์อังกฤษ เพื่อการใช้งานและการเตรียมตัวสอบข้อสอบมาตรฐานต่าง ๆ	วิทยากร : อาจารย์ไทย

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
14. Grammar in Real Life	เสาร์ 12.30–16.30 น. อาทิตย์ 8.30–12.30 น. ในเวลาราชการ รอบแรก (จ.-ศ. 9.00-12.00 น.)	4,500	บุคคลทั่วไป	เน้นให้ผู้เรียน เรียนรู้หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในการเขียนและการอ่าน รวมทั้งหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในการพูดในชีวิตประจำวัน เปรียบเทียบความเหมือน/และความแตกต่างของไวยากรณ์สำหรับการพูดและการเขียน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนหลักไวยากรณ์แล้วสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการเขียนและพูดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามบริบทของการสื่อสาร	วิทยากร : อาจารย์ไทย
15. Basic Writing	เสาร์ 8.30–12.30 น.	4,500	บุคคลทั่วไป	ผู้เรียนควรมีความรู้ ไวยากรณ์พื้นฐานพอสมควร การเรียนการสอนจะเริ่มต้นจากการเขียนในระดับประโยคไปจนถึงระดับย่อหน้า และเรียงความสั้นๆ วิทยากรจะให้คำศัพท์และสำนวนง่ายๆ ที่ใช้บ่อย เพื่อการเขียนภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	วิทยากร : อาจารย์ไทย
16. Improving Writing Skills	เสาร์ 8.30–12.30 น.	5,000	บุคคลทั่วไป	เป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถในการเขียนความเรียงเป็นภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ ฝึกการเขียนที่มีความหลากหลาย เพื่อความเพลิดเพลิน เพื่อสื่อสารความคิดคำนึง เพื่อให้เหตุผล เพื่อให้ข้อคิด etc. ผู้เรียนจะได้ฝึกเขียนและแก้ไขปรับปรุงงานเขียนใน	วิทยากร : อาจารย์ไทย

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
				<p>หลากหลายรูปแบบ ผู้เขียนสามารถซักถามเพื่อความเข้าใจได้อย่างละเอียดเนื่องจากวิทยากรเป็นอาจารย์ชาวไทย ผู้มีประสบการณ์ด้านการสอนการเขียนภาษาอังกฤษ</p>	
<p>17. English for Everyday Use</p>	<p>เสาร์ 8.30–12.30 น. เสาร์ 12.30–16.30 น.</p>	<p>4,500</p>	<p>บุคคลทั่วไป</p>	<p>คอร์สนี้เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการเรียนเพื่อสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ในชีวิตประจำวันในระดับพื้นฐาน ซึ่งจะนำเสนอภาษาอังกฤษในหัวข้อเรื่องในชีวิตประจำวัน มีการอธิบายหลักไวยากรณ์ประกอบเพื่อให้เข้าใจมากขึ้น การเรียนในห้องเรียนประกอบด้วย การฝึกฟัง ฝึกออกเสียง และสนทนาโดยการแสดงบทบาทสมมติ หรือจำลองสถานการณ์ช่วงท้ายของคอร์สเป็นเรื่องเกี่ยวกับการสมัครงาน และสัมภาษณ์งาน</p>	<p>วิทยากร : อาจารย์ไทย</p>
<p>18. English for Workplace Communication</p>	<p>เสาร์ 8.30–12.30 น. เสาร์ 12.30–16.30 น. อาทิตย์ 8.30–12.30 น.</p>	<p>4,500</p>	<p>บุคคลทั่วไป</p>	<p>หลักสูตรนี้ช่วยให้ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการทำงานในองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชนได้ เป็นอย่างดี เหมาะสำหรับพนักงานในสำนักงาน โดยเป็นหลักสูตรที่ออกแบบมาเพื่อฝึกอบรมพนักงานให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถฝึกทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษต่างๆ พร้อมรับคำแนะนำจากผู้สอนอย่างใกล้ชิด</p>	<p>วิทยากร : อาจารย์ไทย</p>

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
19. Writing Effective Business Emails	เสาร์ 8.30-12.30 น.	4,500	บุคคลทั่วไป	<p>หากคุณเป็นคนที่จำเป็นต้องเขียน email เป็นภาษาอังกฤษในการทำงานหรือใช้ email ติดต่อสื่อสารแทบทุกวัน แต่พบว่าไม่สามารถเขียนออกมาได้อย่างมืออาชีพและไม่สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>หลักสูตรนี้ จะเปลี่ยนแปลง การเขียน email ของคุณ จากที่เป็นอุปสรรคให้กลายเป็นประจักษ์ ผู้การสื่อสารที่ชัดเจน และประสบความสำเร็จ</p> <p>เนื้อหาของหลักสูตรประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none">* มารยาทในการเขียน email สิ่งที่ต้องทำ สิ่งที่ต้องหลีกเลี่ยง* โครงสร้างการเขียน email เป็นภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ* พื้นฐานการใช้ไวยากรณ์ เครื่องหมายวรรคตอน ตัวพิมพ์ใหญ่ คำศัพท์ที่พบบ่อยในการเขียน email ประเภทต่างๆ* ฝึกฝนและลงมือเขียน email ประเภทต่างๆ ทั้งแบบภายในองค์กรและข้ามองค์กร	วิทยากร : อาจารย์ไทย

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
20. English Skills for Business	เสาร์ 8.30-12.30 น. เสาร์ 12.30-16.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น.	5,000 (ค่าทดสอบ 100 บาท)	บุคคลทั่วไป	ต้องการดำเนินงานธุรกิจ โดยจะฝึกให้ผู้เรียนมีความความสามารถทั้งในการพูดและการเขียนเพื่อเสริมสร้างให้ทำธุรกิจได้ในระดับผู้นำ ในหลักสูตรนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ ในระดับที่จะนำไปใช้ได้ รวมทั้งจะได้ศึกษาความรู้ทางธุรกิจจากการอ่านบทความทางธุรกิจและอภิปรายปัญหาที่ปรากฏในบทความ ผู้เรียนจะได้ฝึกเขียนเพื่อการสื่อสารงานด้านธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ เช่น การเขียนบันทึกข้อความจดหมายรายงานด้านธุรกิจรายงานการประชุม และ E-mail เป็นต้น ดังนั้นผู้เรียนจะได้ฝึกทุกทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน	- ผู้เรียนต้องทดสอบ เพื่อจัดระดับชั้นเรียน ตามเวลาที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.00 น. วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ และ/หรืออาจารย์ไทย
21. Business English for Presentations	เสาร์ 8.30-12.30 น. อาทิตย์ 8.30-12.30 น.	4,500	บุคคลทั่วไป	หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้เรียนที่ต้องการพัฒนาทักษะการนำเสนอในเชิงธุรกิจและฝึกฝนการนำเสนอหลากหลายรูปแบบ สามารถวางโครงร่างในการนำเสนอและมีความมั่นใจในการนำเสนอได้อย่างมืออาชีพ	วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ

การสมัครและชำระเงิน

✿ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัตน์พิศาลศิลป์ (มน. 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

✿ คิวอาร์โค้ดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชี เงินฝากออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-942-8887 หรือ E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแสดงและรับใบเสร็จรับเงินในวันแรกที่อบรม

สถานที่เรียน

อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และอาคารศูนย์เรียนรวม 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สามารถดูประกาศห้องเรียนในวันแรกของการอบรมที่บอร์ด ชั้น 1 อาคารจุฬารัตน์พิศาลศิลป์ (มน. 4)

การรับรองผลการอบรม

ผู้เรียนที่เข้าอบรมครบตามเกณฑ์ที่ศูนย์ภาษากำหนดไว้ จะได้รับประกาศนียบัตรจากคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การขอรับชั่วโมงกิจกรรมของนิสิต ม.เกษตรศาสตร์

1. นิสิตที่ต้องการขอรับชั่วโมงกิจกรรมกรุณาแนบสำเนาบัตรนิสิตด้วย
 2. นิสิตต้องเรียนครบตามเกณฑ์ที่ศูนย์ภาษากำหนด จึงจะได้รับประกาศนียบัตร และต้องนำมาแสดงเพื่อขอรับชั่วโมงกิจกรรม
- จำนวน 36 ชั่วโมง ได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา

การบริการรถรับ - ส่ง

ศูนย์ภาษาจัดรถรับ-ส่ง ผู้เข้าอบรมไปยังประตู 1 ด้านถนนงามวงศ์วาน ประตูหน้าด้านถนนพหลโยธิน และประตูด้านถนนวิภาวดี วันเสาร์ เวลา 8.30 - 16.30 น.

การสมัครเรียน

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด และสมัคร ได้ที่ คุณเจตน์ คุณปนัดดา คุณสุวรรณี และคุณสุภานัน ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ (มท. 4) โทร. 02-942-8888-9 หรือ 02-579-0113 ต่อ 2022-2024 โทรสาร 02-942-8887
www.lang.human.ku.ac.th, www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE

การรับส่วนลด

บุคคลที่เข้ารับการอบรมภาษาเดียวกันต่อเนื่อง 2 หลักสูตร จะได้รับส่วนลด 200 บาท เมื่อเรียนต่อเนื่องหลักสูตรที่ 3 โดยผู้อบรมจะต้องนำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัคร เพื่อรับส่วนลด

การแจ้งขอพักการเรียน

1. ผู้รับการอบรมสามารถแจ้งความประสงค์ขอพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นความประสงค์ ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และจะได้รับสิทธิ์เข้าอบรมในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์
2. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนขอให้ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจากนั้น ผู้เรียนต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงและชำระค่าดำเนินการ
3. ผู้รับการอบรมต้องแจ้งความประสงค์ขอพักการอบรมต่ออาจารย์ผู้สอน
4. ผู้รับการอบรมติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาเพื่อกรอกใบคำร้องขอพักการเรียน ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ (มท. 4)

**** กรณีขอเปลี่ยนวิชาหรือหมู่เรียน ผู้เรียนต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอนทั้ง 2 ห้อง และเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อนเท่านั้น****

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตรภาษาญี่ปุ่น
สำหรับบัณฑิต นักศึกษาและบุคคลทั่วไป

หลักสูตร

● **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I** (ใช้ตำราโตจิ I บทที่ 1 - 5)

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาก่อน)

- ★ อักษรฮิระงานะ คะตะคะนะและไวยากรณ์
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น
- ★ ส่วนของการทักทาย การแนะนำตัว
- ★ บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II** (ใช้ตำราโตจิ I บทที่ 6 - 12)

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 30-50 ชั่วโมง)

- ★ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I และอักษรคันจิ
- ★ ศึกษาส่วนที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ และ
บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
ให้มีระดับสูงขึ้น

● **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III**

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 80-100 ชั่วโมง)

- ★ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II และอักษรคันจิ
- ★ ศึกษาส่วนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- ★ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

● **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV**

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 120-140 ชั่วโมง)

- ★ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III และอักษรคันจิ
- ★ ศึกษาส่วนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- ★ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

**โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับบัณฑิต
และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 74 (ภาษาญี่ปุ่น)**

ในเวลาราชการ: รอบแรก 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 62

รอบสอง 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 62

นอกเวลาราชการ: 11 พ.ค. - 14 ก.ค. 62

● **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V**

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 140-160 ชั่วโมง)

- ★ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV และอักษรคันจิ
- ★ ศึกษาส่วนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- ★ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

● **สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I**

(สำหรับผู้ที่มีพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV มาแล้ว)

- ★ ฝึกฝนการสนทนาโดยใช้ไวยากรณ์ในระดับภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1-3
- ★ เพิ่มพูนคำศัพท์ ส่วนวน ไวยากรณ์ที่ใช้ในการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนให้สามารถประยุกต์ใช้ได้จริง

● **สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II**

(สำหรับผู้ที่มีพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V มาแล้ว)

- ★ ฝึกฝนการสนทนาโดยใช้ไวยากรณ์ในระดับภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3-4
- ★ เพิ่มพูนคำศัพท์ ส่วนวน ไวยากรณ์ที่ใช้ในการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนให้สามารถประยุกต์ใช้ได้จริง

● **สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III**

(สำหรับผู้ที่มีพื้นฐานสนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V มาแล้ว)

- ★ ฝึกฝนการสนทนาโดยใช้ไวยากรณ์ในระดับภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3-5
- สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II
- ★ ฝึกฝนการใช้ภาษาสุภาพ ภาษาขยอและภาษาถ่อมตน
- ★ เพิ่มพูนคำศัพท์ ส่วนวนภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- ★ ฝึกฝนให้สามารถประยุกต์ใช้ได้จริง

วันเวลาอบรม

1. ในเวลาราชการ

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบแรก วันที่ 27 พ.ค. - 11 มิ.ย. 62 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V	จ. - ศ.	9.00-12.00
สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	จ. - ศ.	9.00-12.00
สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	9.00-12.00
รอบสอง วันที่ 17 มิ.ย. - 2 ก.ค. 62 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V	จ. - ศ.	9.00-12.00
สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	จ. - ศ.	9.00-12.00
สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	จ. - ศ.	9.00-12.00

2. นอกเวลาราชการ

หลักสูตร	วัน	เวลา
วันที่ 11 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562 (วันละ 4 ชม.)		
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 1	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 2	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	อาทิตย์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	อาทิตย์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V	เสาร์	8.30-12.30
สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	เสาร์	8.30-12.30
สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II	เสาร์	8.30-12.30
สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	เสาร์	8.30-12.30

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

★ ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมต้น หรือเทียบเท่า

ระยะเวลาการอบรม 36 ชั่วโมง

การรับสมัครและชำระเงิน

✿ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคาร
มนุษยศาสตร์ 4 (อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

✿ ดาวน์โหลดใบสมัคร www.lang.human.ku.ac.th
และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์
ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับ
ทางศูนย์ภาษาผ่าน **fax** หรือ **E-mail** ดังนี้)

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

- **fax** ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่
02-9428887 หรือ

- **E-mail** ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่
lang_hum@hotmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บ
หลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่
เรียนและรับเอกสารการเรียนในห้องเรียน

รับสมัครวันที่ 25 มีนาคม - 25 เมษายน 2562

ค่าธรรมเนียม

ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นทุกหลักสูตร 4,500 บาท

☺☺☺ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่อง 2 หลักสูตร
ศูนย์ภาษาจะมอบส่วนลดให้ 200 บาท ในหลักสูตรที่ 3
เมื่อเรียนต่อเนื่องทันที.... โดยผู้เข้าอบรมจะต้องนำ
ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็น
หลักฐานแนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด....

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถ
เปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (**Drop**) ภาคฤดูร้อน ขอให้ยื่นเรื่อง
ภายใน 2 วันแรกของการเรียนการสอน และขอเรียนใน
ภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
3. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนให้ดำเนินการ
ภายใน 2 วันแรกของการเรียนการสอนเท่านั้น

** กรณีจะเปลี่ยนวิชาหรือหมู่เรียน ต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอน
ทั้ง 2 ห้อง และเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อน **

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณปณิตดา คุณสุวรรณี คุณสุกานัน และ คุณเจตน์
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารมนุษยศาสตร์ 4
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024
และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตรภาษาอาเซียน
สำหรับบุคคลทั่วไป นักเรียน นิสิตนักศึกษา

หลักสูตร

● ภาษาเวียดนาม I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเวียดนามมาก่อน)

- ศึกษาอักษรและไวยากรณ์ภาษาเวียดนามพื้นฐาน
- ส่วนวนการทักทาย การแนะนำตัว
- บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาเวียดนาม II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเวียดนาม I มาแล้ว)

- ศึกษาไวยากรณ์ส่วนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ และ
บทสนทนาในชีวิตประจำวันต่อจากภาษาเวียดนาม I
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
ให้สูงขึ้น

● ภาษาเวียดนาม III

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเวียดนาม II มาแล้ว)

- ศึกษาไวยากรณ์ส่วนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ และ
บทสนทนาในชีวิตประจำวันต่อจากภาษาเวียดนาม II
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
ในระดับที่สูงขึ้น
- เน้นฟัง-พูดกับอาจารย์เจ้าของภาษา

โครงการอบรมภาษาอาเซียน รุ่นที่ 74 (11 พฤษภาคม - 13 กรกฎาคม 2562)

● ภาษาพม่า I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาพม่ามาก่อน)

- ศึกษาระบบเสียงภาษาพม่าและอักษรวิธิ
- เรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- ศึกษาบทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาพม่า II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาพม่า I มาแล้ว)

- ศึกษาบทสนทนา บทอ่าน และการเขียนความ
เรียงขนาดสั้นในชีวิตประจำวัน
- ศึกษาโครงสร้างของภาษาพม่าที่ซับซ้อนขึ้น
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

● ภาษาอินโดนีเซีย I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาอินโดนีเซียมาก่อน)

- ฝึกทักษะภาษาอินโดนีเซียขั้นพื้นฐาน
- ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาอินโดนีเซีย II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาอินโดนีเซีย I มาแล้ว)

- ฝึกทักษะภาษาอินโดนีเซียต่อจากภาษาอินโดนีเซีย I
- ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

● ภาษาเขมร I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเขมรมาก่อน)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเขมรเบื้องต้น
- ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
- เรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมเขมร

● ภาษาเขมร II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเขมร I มาแล้ว)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเขมรในระดับที่สูงขึ้น
- เรียนรู้และสัมผัสกับวัฒนธรรมเขมรควบคู่กับการ
พัฒนาทักษะภาษากับบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

ระยะเวลาการอบรม

36 ชั่วโมง

● เสาร์ วันที่ 11 พ.ค. - 13 ก.ค. 2562

เวลา 08.30-12.30 น./ 12.30-16.30 น.

● จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก) 27 พ.ค.-11 มิ.ย. 2562

เวลา 09.00-12.00 น./13.00-16.00 น.

● จันทร์-ศุกร์ (รอบสอง) 17 มิ.ย.-2 ก.ค. 2562

เวลา 09.00-12.00 น./13.00-16.00 น.

ค่าธรรมเนียม

- บุคคลทั่วไป 4,500 บาท (รวมเอกสาร)

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิตหรือศิษย์เก่า มก.
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 4 และอาคารศูนย์เรียนรวม 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หมายเหตุ

1. โครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 15 คน
2. โครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
3. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 ครั้งแรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สำนักงานศูนย์ภาษา อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ (มนุษยศาสตร์ 4) ชั้น 1 ห้อง 100 ม. เกษตรศาสตร์ โทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024 และ 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887 www.lang.human.ku.ac.th www.facebook.com/KULanguageCentre

ตารางวันเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
ภาษาเวียดนาม I	เสาร์	08.30 - 12.30
	จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก)	09.00 - 12.00
	จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก)	13.00 - 16.00
	จันทร์-ศุกร์ (รอบสอง)	09.00 - 12.00
ภาษาเวียดนาม II	เสาร์	12.30 - 16.30
	จันทร์-ศุกร์ (รอบสอง)	13.00 - 16.00
ภาษาเวียดนาม III	เสาร์	12.30 - 16.30
ภาษาพม่า I	เสาร์	08.30 - 12.30
	จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก)	09.00 - 12.00
	จันทร์-ศุกร์ (รอบแรก)	13.00 - 16.00
	จันทร์-ศุกร์ (รอบสอง)	09.00 - 12.00
ภาษาพม่า II	เสาร์	12.30 - 16.30
	จันทร์-ศุกร์ (รอบสอง)	13.00 - 16.00
ภาษาอินโดนีเซีย I	เสาร์	08.30 - 12.30
ภาษาอินโดนีเซีย II	เสาร์	12.30 - 16.30
ภาษาเขมร I	เสาร์	08.30 - 12.30
ภาษาเขมร II	เสาร์	12.30 - 16.30

การสมัครและชำระเงิน

☀️ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ (มนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

☀️ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่

www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัคร กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 25 มี.ค. - 25 เม.ย. 2562

☺️☺️ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตร ศูนย์ภาษามอบส่วนลดให้ 200 บาท ในหลักสูตรที่ 3 เมื่อเรียนต่อเนื่องทันที... โดยผู้เข้าอบรมจะต้องนำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด.....

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรม
ภาษายุโรป สำหรับบุคคลทั่วไป นักเรียน
นิสิต บุคลากร มก. และศิษย์เก่า มก.

หลักสูตร

1. ภาษาฝรั่งเศส

- 1.1 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1
- 1.2 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2
- 1.3 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3

2. ภาษาเยอรมัน

- 2.1 ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)
- 2.2 ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)
- 2.3 ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-3)
- 2.4 ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+)

3. ภาษาสเปน

- 3.1 ภาษาสเปนเบื้องต้น 1
- 3.2 ภาษาสเปนเบื้องต้น 2
- 3.3 สนทนาภาษาสเปน 1

4. ภาษารัสเซีย

- 4.1 ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1
- 4.2 ภาษารัสเซียเบื้องต้น 2

5. ภาษาอิตาลี

- 5.1 ภาษาอิตาลีเบื้องต้น 1
- 5.2 ภาษาอิตาลีเบื้องต้น 2

6. ภาษาโปรตุเกส

- 6.1 ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 1
- 6.2 ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 2

ระยะเวลาการอบรม 36 ชั่วโมง

**โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิต
และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 74 (ภาษายุโรป)**

ในเวลาราชการ: รอบแรก 27 พ.ค. – 11 มิ.ย. 62
รอบสอง 17 มิ.ย. – 2 ก.ค. 62

นอกเวลาราชการ: 11 พ.ค. – 14 ก.ค. 62

รายละเอียดของหลักสูตรระดับเบื้องต้น 1

- ศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้น เริ่มตั้งแต่ไม่มีพื้นฐานความรู้
- ฟังทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ตั้งแต่พื้นฐาน
- ศึกษาศัพท์ สำนวน และบทสนทนาตั้งแต่ระดับพื้นฐาน
- เรียนรู้วัฒนธรรมและวิถีความเป็นอยู่ของชนชาติที่ใช้ภาษานั้น ๆ

รายละเอียดหลักสูตรระดับเบื้องต้น 2, 3

- สำหรับผู้ที่ผ่านการเรียนในหลักสูตรระดับเบื้องต้น 1 และ 2
มาแล้วตามลำดับ

รายละเอียดหลักสูตรสนทนา/เพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ

- หลักสูตรสนทนาภาษาสเปน 1 ไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานมาก่อน
- ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+) เนื้อหาด้านศัพท์ สำนวน
ไวยากรณ์ และความรู้ด้านวัฒนธรรมของกลุ่มประเทศที่ใช้
ภาษาเยอรมัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการสื่อสารในระดับต้นหรือ
เพื่อการท่องเที่ยว และมีจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียน
ของผู้สูงอายุโดยเฉพาะ

(ท่านสามารถขอคู่มือโครงการวิชาหรือตำราเรียนได้ที่สำนักงาน
ศูนย์ภาษา เพื่อเลือกเรียนหลักสูตรที่เหมาะสม)

หมายเหตุ :

- หลักสูตรภาษาเยอรมันสามารถแจ้งความประสงค์สั่งซื้อหนังสือ
ประกอบการเรียนชุด Menschen A1 ได้ที่เจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษา ราคา
ประมาณ 1,000 บาท (ใช้ได้ 4 หลักสูตร) และรับหนังสือได้ในวัน
แรกของการเรียน มิเช่นนั้น ท่านต้องดำเนินการสั่งซื้อหนังสือด้วย
ตนเอง

วันเวลาอบรม

1. ในเวลาราชการ

หลักสูตร	วัน	เวลา
รอบแรก วันที่ 27 พ.ค. – 11 มิ.ย. 62 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาสเปนเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
รอบสอง วันที่ 17 มิ.ย. – 2 ก.ค. 62 (วันละ 3 ชม.)		
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+)	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษาสเปนเบื้องต้น 2	จ. - ศ.	9.00-12.00
ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1	จ. - ศ.	13.00-16.00
ภาษารัสเซียเบื้องต้น 2	จ. - ศ.	9.00-12.00

รับสมัครวันที่ 25 มีนาคม – 25 เมษายน 2562

2. นอกเวลาวิชาการ

หลักสูตร	วัน	เวลา
วันที่ 11 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 2562 (วันละ 4 ชม.)		
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-3)	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+)	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาสเปนเบื้องต้น 1	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาสเปนเบื้องต้น 1	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาสเปนเบื้องต้น 1	อาทิตย์	8.30-12.30
ภาษาสเปนเบื้องต้น 2	เสาร์	12.30-16.30
สนทนาภาษาสเปน 1	อาทิตย์	8.30-12.30
ภาษาอิตาเลียนเบื้องต้น 1	เสาร์	12.30-16.30
ภาษาอิตาเลียนเบื้องต้น 2	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 1	เสาร์	8.30-12.30
ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 2	เสาร์	12.30-16.30
ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1	เสาร์	8.30-12.30

คุณสมบัติของผู้รับการอบรม

- บุคคลทั่วไป
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษพอสมควร สามารถสื่อสารกับอาจารย์ชาวต่างชาติได้

ค่าธรรมเนียม ทุกหลักสูตร 4,500 บาท

😊😊😊 บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่อง 2 หลักสูตร ศูนย์ภาษาจะมอบส่วนลดให้ 200 บาท ในหลักสูตรที่ 3 เมื่อเรียนต่อเนื่องทันที... โดยผู้เข้าอบรมจะต้องนำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด....

การสมัครและชำระเงิน

★ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุมภรณ์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

★ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชีออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) (กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียนและรับเอกสารการเรียนกับอาจารย์ผู้สอน

สถานที่อบรม

อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 2, 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ ดูห้องเรียนออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณปนัดดา คุณสุวรรณี คุณสุกานัน และคุณเจตน์ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุมภรณ์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024 และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้นมิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
3. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 13 คน
4. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนให้ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอนเท่านั้น

การติดตามข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของศูนย์ภาษา ระหว่างที่มีการอบรม

เนื่องจากระหว่างระยะเวลาการอบรมตลอด 3-4 เดือน อาจมีการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เกี่ยวกับวัน เวลา การอบรม อันเนื่องมาจากหลายปัจจัยที่ไม่สามารถคาดเดาได้ จึงขอให้ผู้เข้าอบรมกรุณาติดตามข่าวสารจากศูนย์ภาษาผ่านเว็บไซต์เป็นประจำที่ www.lang.human.ku.ac.th