วิธีการใช้งานเว็บไซต์สภากายภาพบำบัด เมนู

"ยื่นขอรับการประเมินมาตรฐานบริการกายภาพบำบัด"

เปิดเบราว์เซอร์(Web Browser) และเข้าไปที่ URL : https://pt.or.th จะปรากฎหน้าจอดังภาพที่ 1 ภาพที่ 1 แสดงภาพหน้าหลักเว็บไซต์สภากายภาพบำบัด

Physical Therapy Council พนั	าหลัก เกี่ยวกับสภาฯ ติดต่อสอบถาม DownloadCenter	
κας και μέτδα του	A standard and a standard a	ADDISOUS AND
1 ประวัติสภาษ		
2.คณะกรรมการ/ที่ปรึกษา	🕑 สมัครสอบความรู้ ครั้งที่ 3/66	🚔≡ ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต
3.โครงสร้างองค์กร	🚑 ต่ออายุใบอนุญาต	O Member login ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด
4.วิสัยทัศน์/พันธกิจ	รวจสอบรายชื่อนักกายภาพบำบัด check PT license	📧 ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องสภากายภาพบำบัด
5.พ.ร.บ./กฎหมาย	🗒 ยื่นขอรับการประเมินมาตรฐานบิรการกายภาพบำบัด	🏛 สถาบันผู้ผลิต/สถาบันการศึกษากายภาพบำบัด
6.ประกาศผลสอบ	😰 ตรวจสอบหน่วยคะแบบการศึกษาต่อเนื่องฯ	E-learning สนษ์การศึกษาต่อเนื่องฯ
7.เว็ปไซต์ที่เกี่ยวข้อง		
8.การรับรองปริญญา	💩 ประกาศจากทางสภากายภาพปาบัด 🏷ดูทั้งหมด	

คำอธิบาย

กดปุ่มที่เมนู **ยื่นขอรับการประเมินมาตรฐานบริการกายภาพบำบัด** เพื่อ Link ไปยังหน้าเข้าสู่ ระบบ หรือ เข้าไปที่ URL : <u>https://pt.or.th/cpte/hosPT จะปรากฎหน้าจอดังภาพที่ 2</u>

ภาพที่ 2 แสดงภาพการเข้าสู่ระบบยื่นขอรับการประเมินมาตรฐานบริการกายภาพบำบัด

	สภากายภาพบำบัด Physical Therapy	/ Council
2	Physical Therapy Council หน้าหลัก	
	เข้าสู่ระบบ ยื่นขอรับการประเมินมาตรฐา	นบิรการกายภาพบำบัด
	Login *** Version ทดลองใช้งาน ***	
	USERNAME :	

คำอธิบาย

1.เข้าสู่ระบบโดยกรอก Username และ Password

2.กรณีไม่มี Username และ Password ต้องการลงทะเบียนใหม่ ให้กคปุ่มสีฟ้า ลงทะเบียนใหม่

ภาพที่ 3 แสดงหน้าลงทะเบียนเพื่อรับ Username และ Password ในการเข้าใช้งาน

ลงทะเบียนใหม่ สถานบริการพยาบาล

	14	
ที่ 1.ข้อมูลเกี่ยวกับสถาน	บริการพยาบาล	~
ยใต้กระทรวงสาธารณสุข	ที่ไม่อยู่ในกระทรวงสาธารณสุข	
ใต้สังกัดกระทรวงสาธา	รณสุข	
ชื่อสถานบริการ		٩
ประเภท		1
สังกัด	กดปุ่มเพื่อคั้นหา	
	สถานบริการ	
ที่อยู่		
	* ที่ให้บริการจริง	

าสถานบริ	รีการพยาบาล				
514	-	ระบุคำคัน เช่น รหัสสถานบริการ ชื่	อสถานบริการ		
n	รหัส	ชื่อสถานพยาบาล	ประเภท	ที่อยู่	
โอก	00138	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสรรพยา	02-สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ	- 06-บางหลวง 04-สรรพยา 18-ชัยมาท -	
ian	01631	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพดำบลอำเภอสรรพยา	18-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพคำบล	- 01-สรรพยา 04-สรรพยา 18-ฮัยมาท -	
lan	02036	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพด้าบสรังสรรพรส	18-โรงพมาบาลส่งเสริมสุขภาพดำบล	- 01-ธลุง 02-ธลุง 22-รันทบุรี 22110	
ian	10669	โรงพยาบาลสรรพสิทธิประลงค์	05-โรงพยาบาลศูนย์	122 ณสรรพสิทธิ์ 01-โหเมือง 01-เมืองอุบสราชธานี 34-อุบสราชธานี 34000	
lan	10804	โรงพยาบาลสรรพยา	07-โรงพยาบาลขุมชน	198 0.4-โหมางคำตก 0.4-สรรพยา 18-ชัยมาท -	
ian	11496	โรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์	12-โรงพยาบาล มอก สธ.	383 ถ.วาริน-พิบูล - 15-วารินธาราม 34-ลุบลราชธานี 34190	
	13711	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสรรพสิทธิ์ประสงค์	10-ศนย์วิชาการ	- 01-ใหเมือง 01-เมืองอบลราชธานี 34-อบลราชธานี -	

ส่วนที่ 1.ข้อมูลเกี่ยวกับสถ	านบริการพยาบาล	
ภายใต้กระทรวงสาธารณสุ	ข ที่ไม่อยู่ในกระทรวงสาธารณสุข	
ภายใต้สังกัดกระทรวงสา	^{ธารณสุข} แสดงข้อมูลที่เลือก	
ชื่อสถานบริการ	10669 โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์	٩
ประเภท	05-โรงพยาบาลศูนย์	
สังกัด	21000-กระทรวงสาธารณสุข	
	21002=สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ที่อยู่	122 ถ.สรรพสิทธิ์ หมู่ที่ 10	
	ต.ในเมือง อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000	
* จำนวนเดียง[ที่จด ทะเบียน]	* ที่ให้บริการจริง	
***กรณีดันหาข้อมู	ลแล้วไม่พบ หรือ ข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่สภาฯเพื่อทำการ update ***	

คำอธิบาย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานบริการพยาบาล จะแบ่งออกเป็น 2 แทบ กรณีอยู่ภายใต้ กระทรวงสาธารณสุข จะสามารถค้นหาข้อมูลได้โดยกดปุ่มแว่นขยาย จากนั้นจะแสดง Popup ให้กรอกคำค้นหาสถานบริการได้ โดยกรอกรหัสสถานบริการ 5 หลัก หรือ ชื่อสถานบริการ จากนั้นกดปุ่มเลือก และแสดงข้อมูลสถานบริการที่เลือก เครื่องหมายดอกจันสีแดง(*) หมายถึง ข้อมูลที่สำคัญ ไม่สามารถเว้นว่างได้ จำเป็นต้องระบุ

ส่วนที่ 1.ข้อมูลเกี่ยวกับสถ	าามบริการพยาบาล		
ภายใต้กระทรวงสาธารณส	ข ที่ไม่อยู่ในกระทรวงสาธารณสุข		
นอกสังกัดกระทรวงสาธ	^{ารณสุข} กรณีที่ค้นหาภายใ	ตักระทรวงสาธารณส	ข ไม่พบ
* สังกัด	^{อื่นๆ} ให้เลือกแทบที่ 2 เมื	งื่อกรอกข้อมูลใหม่	
* ชื่อหน่วยงาน			
* ที่อยู่			
* จังหวัด	ถรุงเทพมหานคร 💌		
* อำเภอ	บางกะปี 🗸		
* ตำบล	ดันนายาว 🗸		
* รหัสไปรษณีย์		เบอร์โทรศัพท์	
Email		Website	
* จำนวนเตียง[ที่จด		* ที่ให้บริการจริง	

ภาพที่ 4 แสดงหน้าลงทะเบียนสถานบริการกรณีที่ไม่อยู่ในกระทรวงสาธารณสุข

คำอธิบาย

แทบที่ 2 กรณีที่ไม่ใช่กระทรวงสาธารณสุข ให้ทำการกรอกข้อมูลสถานบริการใหม่ให้ ครบถ้วน เครื่องหมายคอกจันสีแดง(*) หมายถึง ข้อมูลที่สำคัญ ไม่สามารถเว้นว่างได้ จำเป็นต้อง ระบุ





เลขทีโบอนุญาตฯ ก.(ถ้ำมี)	Q, ñ	็นหา ตามเลขใบป	ระกอบวิชาชีง	วันที่ลงทะเบีย	ม 202	3-08-31 11:05:34	
* ดำนำหน้า	นางสาว	ชื่อ	ทดสอบ		สกูล	ระบบ	
* ตำแหน่งในหน่วยงาน	ธุรการ	ธุรการ					
* Email ในการติดต่อ	PT@gmail.com		โทร 090	099999999			
ที่ 3.กำหนด Username	e และ Password	10W2# 0.0 c = 1	7 ไม่ม้อยอก	- 6 #-žous			
เพี่ 3.กำหนด Username	e และ Password กรอกได้ *** หากบันทีร	เฉพาะ 0-9,α-z,4 แล้วจะไม่สามารเ	\-Z ไม่น้อยกว ถเปลี่ยนแปลง	า 6 ตัวอักษร Username ได้ ***			
เที่ 3.กำหนด Username	e และ Password กรอกได้ *** หากบันทึก *	เฉพาะ 0-9,a-z,A แแล้วจะไม่สามารถ • Username : lus	ง-Z ไม่น้อยกา ถเปลี่ยนแปลง er0001	า 6 ตัวอักษร Username ได้ ***			
เที่ 3.กำหนด Username	e และ Password กรอกได้ *** หากบันทึก *	เฉพาะ 0-9,ฉ-z,Å แม้วจะไม่สามารถ ปรername : us * Password : •••	ุ่⊾-Z ไม่น้อยกา ถเปลี่ยนแปลง er0001	า 6 ตัวอักษร Username ได้ ***			

คำอธิบาย

 กรอกข้อมูลหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน/ฝ่าย โดยระบุเลขที่ใบอนุญาตฯ และกดปุ่มสีฟ้า เพื่อ ค้นหาข้อมูล ชื่อ-สกุล , ตำแหน่ง ให้ครบถ้วน

เครื่องหมายคอกจันสีแคง(*) หมายถึง ข้อมูลที่สำคัญ ไม่สามารถเว้นว่างได้ จำเป็นต้องระบุ 2.ส่วนที่ 2 กรอกรายละเอียดผู้ติดต่อประสานงานระหว่างสถานบริการพยาบาลกับสภา กายภาพบำบัด โดยสามารถกรอกเลขที่ใบอนุญาตฯ ก. และกดปุ่มสีฟ้า เพื่อค้นหาข้อมูลได้(กรณี ผู้ประสานงานเป็นนักกายภาพบำบัค) เครื่องหมายคอกจันสีแคง(*) หมายถึง ข้อมูลที่สำคัญ ไม่ สามารถเว้นว่างได้ จำเป็นต้องระบุ 3.ส่วนที่ 3 กำหนค Username และ Password โดยต้องเป็นภาษาอังกฤษและตัวเลขเท่านั้น ไม่ สามารถใช้พยัญชนะไทยได้ และมีจำนวนตัวอักษรไม่น้อยกว่า 6 ตัว 3.ขั้นตอนสุดท้าย กดปุ่มสีเขียว เพื่อลงทะเบียน

ภาพที่ 6 แสดงกล่องข้อความในการยืนยันการลงทะเบียน

กับผู้ยื่น	เลงทะเบียน/	(ผู้ประสานงาน	~	
ก.(ถ้ามี)	88888	เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล		×
ณ้าหน้า ไวยงาน	นาย ธุรการ			_
รติดต่อ	reallyty_	ยืนยัน		
ernam	e และ Passv	vord	~	
	กร *** หาก	อกได้เฉพาะ 0-9,a-z,A-Z ไม่น้อยกว่า 6 ตัวอักษร บันทึกแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลง Username ได้ ***		

คำอธิบาย

 กรณีเลือกบันทึกข้อมูลและส่งแบบคำขอ ระบบจะทำการส่งแบบคำขอทันที โดยไม่สามารถ แก้ไขข้อมูลได้อีก

2.กรณีลือกบันทึกข้อมูล ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลอย่างเคียว แต่จะยังไม่ส่งแบบคำขอ

สามารถตรวจสอบและปรับแก้ไขข้อมูลได้

ภาพที่ 7 แสดงสถานะคำเนินการในหน้าหลัก

		<i>ສົກາກາຍກາທບໍ່າບັດ</i> Physical Therapy	Council			
Physico	ม Therapy Council หน้าหลัก					
ยินดีดั	อ <mark>นธับ</mark> : นายทดสอบ8 ทดลอง	8 [ผู้ประสานงาน]				шų
*** อยู่ในระ ระบบจะทำ	าหว่างขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบีย การล่งข้อความแจ้งเดือนสถานะดำเนินการทาง	เ Email ให้ทราบ ***				1.ข้อมูลส่วนตัว/สถานพยาบาล
🔳 สถาน	ะดำเนินการ				ดูรายละเอียด	🖒 Username : n. 88888
ລຳດັບ	สถานะ	วัน เวลา ที่ดำเนินการ	สมาชิก	ผู้ดูแลระบบ	หมายเหตุ	
1	ส่งแบบคำขอแล้ว-รอการตรวจสอบ	2022-01-18 20:16:23	*			

คำอธิบาย

 เมื่อทำการส่งแบบคำขอแล้ว จะปรากฏสถานะดำเนินการในหน้าหลัก รอผู้ดูแลระบบ ดำเนินการตรวจสอบและทำการอนุมัติ

2.สถานะคำเนินการนี้ ยังไม่เสร็จ จึงไม่สามารถใช้งานเมนูไหนได้ จนกว่าจะได้รับการอนุมัติ

ภาพที่ 8 แสดงภาพยืนยันการส่งแบบคำขอลงทะเบียน

Reply	🗸 💼 Delete 🖻 Archive 🚫 Junk 🗸 🚿 Sweep 🗈 Move to 🗸 ኞ Categorize 🗸 🕓 Snooze 🗸 🚥
\leftarrow	ระบบแจ้งเดือนอัตโนมัติ สภากายภาพบำบัด-สถานบริการพยาบาล
Ţ	Thaiptcouncil.Pt@moph.go.th ^{Tue 1/18/2022 20:39} To: You เรียน ผัดแลระบบสถานบริการพยาบาล [testhos1/นาย ทดสอบ8 ทดลอง8]#HID3
	ข้อความแจ้งเตือนเรื่อง : ลงทะเบียนเพื่อขอรับ Username ในการบริหารจัดการระบบสถานบริการพยาบาล สถานะดำเนินการ : ส่งแบบคำขอแล้ว-รอการตรวจสอบ อยู่ระหว่างขั้นตอนการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สภาฯ
	เนื่องจากเป็นระบบแจ้งเดือนอัตโนมัติ สภากายภาพบ่าบัด กรุณาอย่าตอบกลับ Email นี้
	ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือคำถาม ติดต่อสอบถามได้ที่ E-mail: thaiptcouncil@gmail.com ด้วยความนับถือ สภากายภาพบำบัด
	Reply Forward

คำอธิบาย

ระหว่างระยะเวลาตั้งแต่ส่งแบบคำขอจนถึงขั้นตอนอนุมัติ Username และ Password จะ มีอีเมลตอบกลับอัต โนมัติเพื่อแจ้งสถานะคำเนินการให้ทราบทุกขั้นตอนจนเสร็จสิ้น กระบวนการลงเบียน

ภาพที่ 9 แสดงหน้าหลัก หลังจากได้รับอนุมัติการเข้าใช้งาน



คำอธิบาย

เมื่อเข้าสู่ระบบ จะปรากฏหน้าหลักคังภาพที่ 9 สามารถกคปุ่มสีน้ำเงิน Update ข้อมูล คือ แก้ไข ข้อมูลเกี่ยวกับสถานบริการพยาบาลและข้อมูลเจ้าหน้าที่ได้

ภาพที่ 10 แสดงข้อมูลส่วนตัว *ข้อมูลส่วนตัว*

รหัสสถานบริการ 5 หลัก	10669 โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
ประเภท	05-โรงพยาบาลศูนย์
สังกัด	21000-กระทรวงสาธารณสุข
	21002=สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
สถานะ	01-เปิดดำเนินการ
ที่อยู่	122 ถ.สรรพสิทธิ์ หมู่ที่ 10
	ต.ในเมือง อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000
***กรณีดันหาข้อมู	เลแล้วไม่พบ หรือ ข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่สภาฯเพื่อทำการ update ***
สถามะ	
สถานะ	ได้รับการรับรองมาตรฐานงานบริการกายภาพบำบัด
สถานะ	ได้รับการรับรองมาตรฐานงานบริการกายภาพบำบัด ยังไม่ดำเนินการ
สถานะ	ได้รับการรับรองมาตรฐานงานบริการกายภาพบำบัด ยังไม่ดำเนินการ ได้รับการรับรองเป็นสถาบันหลัก / สมทบ
สถานะ	ได้รับการรับรองมาตรฐานงานบริการกายภาพบำบัด ยังไม่ดำเนินการ ได้รับการรับรองเป็นสถาบันหลัก / สมทบ ตั้งแต่วันที่ - ถึง -
สถานะ * หัวหน้ากลุ่มงาน	ได้รับการรับรองมาตรฐานงานบริการกายภาพบำบัด ยังไม่ดำเนินการ ได้รับการรับรองเป็นสถาบันหลัก / สมทบ ตั้งแต่วันที่ - ถึง - 77777 Q ค้นหา ก.
สถานะ * หัวหน้ากลุ่มงาน /หน่วยงาน/ฝ่าย	ได้รับการรับรองมาตรฐานงานบริการกายภาพบำบัด ยังไม่ดำเนินการ ได้รับการรับรองเป็นสถาบันหลัก / สมทบ ดั้งแต่วันที่ - ถึง - 77777 Q คันหา ก. นางสาว * ชื่อ ผู้ดูแล * สกุล ระบบ

ภาพที่ 11 แสดงข้อมูลส่วนตัว (ต่อ)

เลขที่ใบอนุญาตฯ ก.(<mark>ถ้ามี</mark>)	88888	Q. ดันหา ก.	วันที่ลง	ทะเบียน 2022-01-1	8	
* ดำนำหน้า	นาย		ชื่อ	แอดมิน	สกุล	ระบบ
* ดำแหน่งในหน่วยงาน	ธุรการ					
* Email ในการติดต่อ	r ,. ,	,,			8	
		เอกส	างกก	ต้อง/อบบัติ		
		tona	เอนูก	uvojvunu		

คำอธิบาย

สามารถแก้ไขข้อมูลส่วนที่ 1 และ 2 ใค้ จะมีบางส่วนที่ระบบถ็อคไว้ไม่ให้แก้ไขข้อมูล โดยเครื่องหมายคอกจันสีแคง(*) หมายถึง ข้อมูลที่สำคัญ ไม่สามารถเว้นว่างได้ จำเป็นต้องระบุ

ภาพที่ 12 แสดงรายชื่อนักกายภาพบำบัดทั้งหมดในสถานบริการพยาบาล

						1.ข้อมูลส่วนตัว/สถานพยาบาล
	ข้อมูลนักกา	ยภาพบำบัดทุกคร	นในหน่วยงาน		1	2.ข้อมูลบุคลากรในหน่วยงาน
+ เพิ่มนักกายภา	W				สถานที่ปฏิบัติงาน	3.ขอรับการเยี่ยมสำรวจ
ในอนุญาตฯ ถ		ວັນທີ່ວານນີລ	ວັນພາຄວາຍ	สถาบะ	10 ⁴ 0.100	4.ประวัติการขอรับการเยี่ยมสำรวจ
66666	มองสาวทดสอบ ระบบสอวช	2 @ @ 61	100.66	Activo		5.เปลี่ยนรหัสผ่าน
00000		2 9.9. 01	1 9.9.00	Active		Username : user0001

คำอธิบาย

1.เมนูที่ 2 ข้อมูลบุคลาการในหน่วยงาน คือ แสดงรายชื่อข้อมูลนักกายภาพบำบัดที่บันทึกใน สถานบริการพยาบาล

2.กดปุ่มสีเขียว เพิ่มนักกายภาพเข้าสู่สถานบริการพยาบาล

3.กดปุ่มสีส้ม เพื่อแสดงรายละเอียดนักกายภาพบำบัด หรือ ปุ่มสีแดง เพื่อลบรายชื่อออก

ภาพที่ 13 แสดงขั้นตอนการเพิ่มข้อมูลนักกายภาพบำบัด

	ข้อมูลนักกายภาพบำบัด	
กรอกเลขที่ใบอนุญาตฯ ก. เดงข้อมูลที่ด้นหา	99999 🔍 ค้นหา ตามเลขใบประกอบวิชาชีพ	
ชื่อ-สกุล	พล.ต.อ ทดสอบ ระบบ	
Email ในการติดต่อ	Charles and the state of the st	
วันหมดอายุ	หมดอายุแล้ว (10 ก.ค. 66)	
ที่อยู่ปฏิบัติงาน	โรงพยาบาล โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์[10669] (ภาครัฐ) ประเภทการจ้าง ลูกจ้างเหมาบริการ ที่อยู่ 122 ถ.สรรพสิทธิ์ ต.ในเมือง อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000 โทร.0901235678	

คำอธิบาย

1.กรอกเลขที่ใบอนุญาตฯ ก. จากนั้นกคปุ่มสีฟ้า ค้นหาข้อมูล

2.แสดงข้อมูลที่ค้นหาดังภาพที่ 13

3.กคปุ่มสีเขียว เพิ่มสมาชิก เข้าสู่สถานบริการพยาบาล

ภาพที่ 14 แสดงการยื่นแบบฟอร์มออนไลน์การขอตรวจเยี่ยมสถานบริการพยาบาล

แบบฟอร์มลงทะเบียน ขอรับการเยี่ยมสำรวจ

```
เมนู
```

สำรวจ

1.แบบคำขอรับการเร	ขี่ยมสำรวจ	~	1.ข้อมูลส่วนตัว/สถานพยาบา
	524005		2.ข้อมูลบุคลากรในหน่วยงาน
ายคอน			3.ขอรับการเยี่ยมสำรวจ
เอกสารการแจงความ จำนง	 ก. หนุงสอบจงความจานงางสุภาฯ ข. Service profile (สิ่งเป็น electronic file) กอาจาะแบบ ครามนาวรรรมชื่องชื่องอาจาะน้อย (อาจาะแอง อางาะออจานข้องชื่องชื่องชื่องชื่องชื่องชื่องชื่องชื่		4.ประวัติการขอรับการเยี่ยม
	 พ. เอกสารแบบบารแผนพรหมองพาเลส ตรรฐาน รอาวพาเกษา เพราะพร (กาพหารากการ) และพราะสาราร หน่วยงาน (ส่งเป็น electronic file) ง. ผลงานเด่นพื้นสุดงถึงการพัฒนาระบบการดแลลัปวยกลุ่มโรคที่สำคัญ จำนวน 2-3 โรค (ส่งเป็น 	1021	5.เปลี่ยนรพัสผ่าน
	electronic file) • จ. สำเนาเอกสารที่แสดงว่า หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด • ฉ. สำเนาการโอนเง่นค่าธรรมเนียมการเขี่ยมสำรวจ • ช. ที่อยู่ทางไปรษณีย์เพื่อการจัดส่งเอกสารกลับ และ E-mail address ของผู้ประสานงาน		() Username : n
กดปุ่	**มากได้รับเอกสารไม่ครบถ้วม สกาฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการตอบรับการขอเยี่ยมสำรวจ เริ่มดำเนินการ มเพื่อ ส่งแบบคำขอ ออนใลน์ไปยังสภาฯ		
a 5	-		
2.แจ้งโอนด่าธรรมเข	โยม	~	
เลือกประเภทการชำระ	ด่าธรรมเนียม		
2.ออกใบเสร็จในนาม			
โรงพยาบาลสรรา	พลิทธิประสงค์		
ที่อยู่ในการออกใบเสร็จ			
122 ถ.สรรพสิทธิ	หมู่ที่ 10 ต.ไนเมือง อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000		
	•••• ปุ่ม Upload จะแสดงเมื่อถึงขึ้นตอนดำเนินการที่ 2 •••		
รอให้เ	สภาฯ ตรวจสอบข้อมูล และเปิดปุ่มให้ upload ค่าธรรมเนี	ยม	

คำอธิบาย

1.เมนูที่ 3 ขอรับการเยี่ยมสำรวจ คือ การแจ้งความจำนงยื่นขอการตรวจรับรองมาตรฐานบริการ กายภาพบำบัด

2.กคปุ่ม เริ่มคำเนินการ เพื่อแจ้งความจำนงยื่นขอการตรวจรับรองฯ

3.หลังจากคำเนินการแล้ว รอการตอบกลับจากสภาฯ โคยจะมีอีเมลแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่

ผู้รับผิดชอบของสถานบริการ

ภาพที่ 15 แสคงสถานะขอรับการเยี่ยมสำรวจ

ยินดีต้อนรับ : นางสาวทดสอบ ระบบ [ผู้ประสานงาน] เมนู 1.ข้อมูลส่วนตัว/สถานพยาบาล ข้อมูลส่วนตัว/สถานพยาบาล 2.ข้อมูลบุคลากรในหน่วยงาน [#10] สถานะขอรับการเยี่ยมสำรวจ 3.ขอรับการเยี่ยมสำรวจ 4.ประวัติการขอรับการเยี่ยมสำรวจ 5.เปลี่ยนรหัสผ่าน () Username : user0001 1.แจ้งความจำนงขอรับการตรวจฯ 1. แจ้งความจำนงขอรับการตรวจเยี่ยม (เจ้าหน้าที่สภาฯ แจ้งช่องทางการส่งเอกสาร electronic file) วันที่ดำเนินการ : 31 ส.ค. 66 12:02:21น. 2.สภาฯ ส่งหนังสือตอบรับกลับ 2. สภาฯ ส่งหนังสือตอบรับกลับไปยังหน่วยงานที่ขอรับการเยี่ยมสำรวจ ภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวัน ที่สภาฯ ได้รับเอกสารตามที่ระบุไว้ ครบถ้วน (ขึ้นตอนนี้ ให้โอนค่าธรรมเนียม^ในระบบ) 3.สภาฯ แจ้งวันเยี่ยมสำรวจ

 สภาฯ แจ้งวันเยี่ยมสำรวจให้หน่วยงานที่ขอรับการเยี่ยมสำรวจกราบภายใน 4 สัปดาห์ นับจากวันที่ สภาฯ ส่งหนังสือตอบรับกลับไป

4.ทีมเยี่ยมสำรวจเข้าเยี่ยมหน่วยงาน
 4. ทีมเยี่ยมสำรวจเข้าเยี่ยมหน่วยงาน (ระยะเวลา 1-2 วัน)

คำอธิบาย

แสดงสถานะในขั้นตอนการยื่นขอการตรวจรับรองมาตรฐานฯและรอทางสภาฯแจ้ง กลับไปยังเจ้าหน้าที่ประจำสถานบริการทางอีเมล

ภาพที่ 16 แสคงสถานะขอรับการเยี่ยมสำรวจ



คำอธิบาย

1.สภาฯติดต่อกลับเพื่อแจ้งช่องทางการอัพโหลดเอกสารในการเยี่ยมสำรวจ
 2.คลิกปุ่มเพื่อไปยังหน้าอัพโหลดค่าธรรมเนียม

ภาพที่ 17 แสคงสถานะขอรับการเยี่ยมสำรวจ

แจ้งโอนค่าธรรมเนีย	ยม	
เลือกประเภทการชำระค่	่าธรรมเนียม	- 1.แนบไฟล์ค่าธรรมเนียม
* <u>1.เอกสารหลักรานกา</u> Choose File No	รโอนขำระ) file chosen	
* ข้อมูลการโอนชำระ	2	.กรอกรายละเอียดในสลิปค่าธรรมเนียม
ธนาดารที่ท่านชำระ	กรณาเลือก	 ประเภทการชำระ กรณาเลือก
โปรดระบุธนาดารอื่น•		
วัน เวลาฝาก/โอน	31/08/2566	ชั่วโมง 🎽 นาที 🎽 น.
จำนวนเงิน	0 ווינע	
2.ออกใบเสร็จในนาม		
โรงพยาบาลสรรพส	สิทธิประสงค์	
ที่อยู่ในการออกไบเสร็จ 122 ถ.สรรพสิทธิ์ 1	หม่ที่ 10 ต ในเมือง อ เมืองอบล	ราชธาบี จ อบอราชธาบี 34000
	10 1. 10 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.	

คำอธิบาย

- 1.ทำการเลือกแนบไฟล์สลิปหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม
- 2.กรอกข้อมูลรายละเอียดการโอนชำระให้ถูกต้อง
- 3.กคปุ่มอัพโหลดไฟล์และรอสภาฯติดต่อกลับอีกครั้ง

ภาพที่ 18 แสคงสถานะขอรับการเยี่ยมสำรวจ



คำอธิบาย

แสดงสถานะอยู่ระหว่างการตรวจสอบหลักฐานค่าธรรมเนียมจากสภาฯ

ภาพที่ 19 แสคงสถานะขอรับการเยี่ยมสำรวจ

[#10] สถานะขอรับการเยี่ยมสำรวจ	*
 2. สภาฯ ส่งหนังสือตอบรับกลับไปยังหน่วยงานที่ขอรับการเยี่ยมสำรวจ ภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวัน ที่สภาฯ ได้รับเอกสารตามที่ระบุไว้ ครบถ้วน (ขึ้นตอนนี้ ให้โอนค่าธรรมเนียมในระบบ) 	•
วันที่ดำเนินการ : 10 ส.ค. 66 12:23:35น. ข้อความตอบกลับจากสภาฯ : อัพโหลดไฟล์ได้ที่ google.Drive.xxxx	
3.สภาฯ แจ้งวันเยี่ยมสำรวจ	11
 สภาฯ แจ้งวันเยี่ยมสำรวจให้หน่วยงานที่ขอรับการเยี่ยมสำรวจทราบภายใน 4 สัปดาห์ นับจากวันที่ สภาฯ ส่งหนังสือตอบรับกลับไป 	L
วันที่ดำเนินการ : 12 ส.ค. 66 12:37:56น.	L
4.ทีมเยี่ยมสำรวจเข้าเยี่ยมหน่วยงาน	L
4. ทีมเยี่ยมสำรวจเข้าเยี่ยมหน่วยงาน (ระยะเวลา 1-2 วัน)	
วันที่ดำเนินการ : 15 ส.ค. 66 12:38:11น.	L
5.สภาฯ ส่งสรุปรายงานผลการเยี่ยม	L
5. สภาฯ ส่งสรุปรายงานผลการเยี่ยมสำรวจให้หน่วยงานภายใน 18 สัปดาห์ นับจากวันที่เข้าเยี่ยม สำรวจ	L
วันที่ดำเนินการ : 31 ส.ค. 66 12:39:50น.	L
6.เสร็จสิ้นขอรับการตรวจเยี่ยม	
6.เสร็จสิ้นขอรับการตรวจเยี่ยม	•

คำอธิบาย

เมื่อสภาฯตรวจสอบหลักฐานค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว ก็จะเข้าสู่ขั้นตอนถัดไป ตามลำคับจนเสร็จสิ้น ภาพที่ 20 แสดงสถานะขอรับการเยี่ยมสำรวจหลังจากเสร็จสิ้นขั้นตอนการเยี่ยมสำรวจ



คำอธิบาย

 เมื่อได้รับการอนุมัติการรับรองมาตรฐานงานบริการกายภาพบำบัดแล้ว จะปรากฏเครื่องหมาย ถูกสีเขียวและแสดงระยะเวลาวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุด

2.สถานะรับรองเป็นสถาบันหลักและสมทบนั้น จะแสดงก็ต่อเมื่อ สถานบริการพยาบาลยื่นขอ การรับรองเป็นสถาบันหลัก/สมทบกับศูนย์การศึกษาต่อเนื่องสภากายภาพบำบัด

ภาพที่ 21 แสดงประวัติการเยี่ยมสำรวจ

เดีต้อนเ	รับ : นางสาวท	ดสอบ ระบบ		шů
ประวัติการ	ขอรับการเยี่ยมสำรวจ			1.ข้อมูลส่วนตัว/สถานพยาบาล
ำดับ	วันที่ดำเนินการ	วันที่รับรองฯ	สถานะยื่นรับรอง	2.ข้อมูลบุคลากรในหน่วยงาน
[#10]	31 ส.ค. 66	1 ก.ย. 66 ถึง 31 ส.ค. 69	6.เสร็จสิ้นขอรับการตรวจเยี่ยม และline	3.ขอรับการเยี่ยมสำรวจ
				4.ประวัติการขอรับการเยี่ยมสำรวจ
				5.เปลี่ยนรหัสผ่าน
				🖒 Username : user0001