



ประกาศสภากายภาพบำบัด

เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด สำหรับคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ

พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การรับรองมาตรฐานบริการกายภาพบำบัด สำหรับคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ เป็นไปอย่างมีมาตรฐานและสร้างความปลอดภัยแก่ประชาชน สภากายภาพบำบัดโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการสภากายภาพบำบัด วาระปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ จึงกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำในการดำเนินงานของคลินิกกายภาพบำบัด โดยมุ่งเน้นแนวทาง ปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานตามที่สภากายภาพบำบัดกำหนด เพื่อยกระดับความเชื่อมั่นในคุณภาพของบริการและ ความปลอดภัยแก่ประชาชน สภากายภาพบำบัด จึงออกประกาศกำหนดเกณฑ์มาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด สำหรับคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสภากายภาพบำบัด เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคลินิก กายภาพบำบัด สำหรับคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คลินิกกายภาพบำบัด” หมายความว่า สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนที่มีลักษณะ การให้บริการเป็นคลินิกกายภาพบำบัดหรือสหคลินิกที่ให้บริการด้านกายภาพบำบัดด้วย และต้องได้รับ ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลและใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วย สถานพยาบาล

“คลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ” หมายความว่า คลินิกกายภาพบำบัดที่ผ่านการรับรองคุณภาพ จากสภากายภาพบำบัดว่ามีการบริหารและการจัดบริการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด สำหรับคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพที่สภากายภาพบำบัดประกาศกำหนดหรือเห็นชอบ

“มาตรฐานขั้นต่ำ” หมายความว่า เกณฑ์ข้อกำหนดพื้นฐานที่สถานพยาบาลจำเป็นต้องมีและ ปฏิบัติ เพื่อคุณภาพของบริการ ความปลอดภัยแก่ประชาชน และประสิทธิภาพในการรักษาพยาบาล

ข้อ ๔ บรรดาประกาศ คำสั่งหรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับ ประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๕ เกณฑ์มาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด สำหรับคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๕.๑ เพื่อกำหนดมาตรฐานการประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด โดยกำหนดเกณฑ์ มาตรฐานขั้นต่ำสำหรับคลินิกกายภาพบำบัดให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานบริการกายภาพบำบัด

๕.๒ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ให้สถานพยาบาลใช้เป็นคู่มือ และแนวทางในการจัดบริการกายภาพบำบัดที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานที่สภา กายภาพบำบัดกำหนด

๕.๓ เพื่อยกระดับความเชื่อมั่นและความปลอดภัยของประชาชนในการเข้าถึงบริการ กายภาพบำบัดที่มีมาตรฐานครอบคลุมในทุกด้าน

ข้อ ๖ ขอบเขตการดำเนินงานตามประกาศ มีดังนี้

๖.๑ เกณฑ์มาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด ใช้สำหรับประเมินคลินิกกายภาพบำบัด เพื่อขอรับรองมาตรฐาน “คลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ”

๖.๒ เกณฑ์มาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด ครอบคลุมเกณฑ์มาตรฐานด้านสถานที่ เครื่องมืออุปกรณ์ บุคลากร การบริหารจัดการ และกระบวนการให้บริการกายภาพบำบัด

ข้อ ๗ มาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด สำหรับคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ มี ๙ มาตรฐาน ประกอบด้วย

มาตรฐานที่ ๑ การจัดการและการบริหารงานคลินิกกายภาพบำบัด

มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

มาตรฐานที่ ๔ การบริหารความเสี่ยง

มาตรฐานที่ ๕ เครื่องมือทางกายภาพบำบัด อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

มาตรฐานที่ ๖ ระบบข้อมูลสารสนเทศทางกายภาพบำบัด

มาตรฐานที่ ๗ การบริการกายภาพบำบัด

มาตรฐานที่ ๘ กระบวนการทางกายภาพบำบัด

มาตรฐานที่ ๙ ผลลัพธ์การดำเนินงานของคลินิกกายภาพบำบัด

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ การจัดการและการบริหารงานคลินิกกายภาพบำบัด

การจัดการและการบริหารงานคลินิกกายภาพบำบัดให้เอื้ออำนวยต่อการให้บริการกายภาพบำบัด ตามความต้องการ โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคลินิกกายภาพบำบัด และกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : เขียนวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคลินิกกายภาพบำบัดและกำหนดผู้รับผิดชอบ เป็นลายลักษณ์อักษรได้

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคลินิกกายภาพบำบัด และกำหนดผู้รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร

คำอธิบายเพิ่มเติม

- วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคลินิกกายภาพบำบัด อาจหมายถึง กลุ่มผู้มารับบริการที่ให้ความสนใจเป็นพิเศษ หรือขอบเขตการให้บริการ เช่น ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกัน รักษาฟื้นฟูสุขภาพ เป็นต้น
- ตัวอย่างการเขียนวัตถุประสงค์ เช่น คลินิกกายภาพบำบัดที่ให้บริการกายภาพบำบัดทั่วไป คลินิกกายภาพบำบัดเฉพาะด้าน คลินิกกายภาพบำบัดเพื่อสาธารณะประโยชน์ เป็นต้น
- ผู้รับผิดชอบ หมายถึง ผู้ดำเนินการสถานพยาบาลของคลินิกกายภาพบำบัด เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์นั้น

มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๑ มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เพื่อเอื้อต่อการให้บริการกายภาพบำบัดที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

๒.๑.๑ มีกำลังคนที่เหมาะสมกับการให้บริการ กำหนดประเภทและจำนวนกำลังคนที่ต้องการในปัจจุบันและอนาคต การจัดกำลังคนควรส่งเสริมให้มีบุคลากรที่เพียงพอและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

๒.๑.๒ กำหนดกลไกติดตามและประเมินความเพียงพอของบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณงานอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : มีระบบและกลไกในการประเมินความเพียงพอของบุคลากร

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีจำนวนผู้ให้บริการสอดคล้องกับเวลาการเปิดทำการและจำนวนผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด

คำอธิบายเพิ่มเติม

- เกณฑ์ที่สถานกายภาพบำบัดกำหนดในประกาศสถานกายภาพบำบัด เรื่อง มาตรฐานบริการกายภาพบำบัด พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดไว้ดังนี้ ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ๑ คน ดูแลผู้ป่วยทั่วไปไม่เกิน ๑๐ คนต่อวัน แต่ถ้ามีการมอบหมายหน้าที่ให้ดูแลผู้ป่วยเฉพาะทาง ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ๑ คน ให้การดูแลผู้ป่วย ๖ คนต่อวัน การออกเยี่ยมบ้านไม่เกิน ๕ คนต่อวัน การส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มละไม่เกิน ๑๕ คน คิดจากฐานเวลาในการปฏิบัติงาน ๗ ชั่วโมงทำงาน ซึ่งต้องคำนึงถึงการบันทึกเวชระเบียนให้ครบถ้วน

- ผู้ป่วยทั่วไป หมายถึง ผู้ป่วยที่ไม่เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของคลินิกกายภาพบำบัด
- ผู้ป่วยเฉพาะทาง หมายถึง ผู้ป่วยที่เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของคลินิกกายภาพบำบัดตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์

- ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดที่ปฏิบัติงานในคลินิกกายภาพบำบัดทุกคนจะต้องขึ้นทะเบียน โดยมีชื่อปรากฏในหนังสือแสดงความจำนงเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานพยาบาลของผู้ประกอบวิชาชีพ (สพ.๖) ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๒.๒ มีการเตรียมความพร้อม เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีคุณภาพ
มีแนวทางในการปฐมนิเทศ การเตรียมความพร้อมบุคลากรใหม่ทุกคนก่อนเข้าปฏิบัติงานในคลินิก
ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : มีกระบวนการเตรียมความพร้อมบุคลากรใหม่

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ทุกคนก่อนเข้าปฏิบัติงาน

คำอธิบายเพิ่มเติม

- บุคลากรใหม่ หมายถึง บุคลากรใหม่ทุกคนในแต่ละปี
- แนวทางปฏิบัติสำหรับการปฐมนิเทศ มีได้หลายลักษณะ เช่น การใช้คู่มือ เอกสารประกอบการ

บรรยาย วิดีทัศน์ PowerPoint presentation เป็นต้น

- เนื้อหาในการปฐมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรใหม่ ต้องมีเนื้อหาเกี่ยวกับความปลอดภัยของบุคลากร ประกอบด้วย การช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น และการป้องกันและระงับอัคคีภัย

๒.๓ ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดได้รับโอกาสการพัฒนาสมรรถนะ ให้มีความรู้และทักษะ
ที่จำเป็น ตลอดจนส่งเสริมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีคุณภาพ

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดมีการพัฒนาสมรรถนะอย่างสม่ำเสมอ

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างสม่ำเสมอ

คำอธิบายเพิ่มเติม

- โอกาสการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร หมายถึง การเปิดโอกาสหรือสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ จริยธรรม รวมถึงความปลอดภัยของบุคลากร ซึ่งอาจจัดขึ้นภายในหรือภายนอกหน่วยงาน เช่น การจัดอบรมทักษะการรักษาภายในหน่วยบริการ การเข้าร่วมการอบรมประชุมวิชาการ เป็นต้น

- การพัฒนาสมรรถนะอย่างสม่ำเสมอ หมายถึง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ให้เป็นไปตามเกณฑ์การขออนุญาตการประกอบกิจการและดำเนินการคลินิกกายภาพบำบัด และ
การต่ออายุใบอนุญาตของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล และใบอนุญาตให้
ดำเนินการสถานพยาบาล

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล และใบอนุญาตให้ดำเนินการ
สถานพยาบาล อีกทั้งดำเนินการตามมาตรฐานสถานพยาบาล ตลอดอายุการเปิดสถานพยาบาล

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ศึกษาเพิ่มเติมในกฎกระทรวง กำหนดลักษณะของสถานพยาบาลและลักษณะการให้บริการ
ของสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แบบตรวจมาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด แนวทางการดำเนินการ
ทางวิชาชีพกายภาพบำบัด ด้านโครงสร้าง สิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางกายภาพบำบัด

- แหล่งข้อมูล <https://pt.or.th/PTCouncil/downloadCenter.php>

มาตรฐานที่ ๔ การบริหารความเสี่ยง

มีระบบบริหารความเสี่ยงในคลินิกกายภาพบำบัดอย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ

๔.๑ กำหนดมาตรฐานการป้องกันที่รัดกุมเกี่ยวกับการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น และแนวทางการส่งต่อ

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : มีแนวทางการป้องกันและวิธีปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขความเสียหาย
โดยการจัดอบรมการฟื้นคืนชีพเบื้องต้นให้กับบุคลากรเป็นประจำทุกปี รวมทั้งบุคลากรที่เข้าปฏิบัติงานใหม่ด้วย

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน บุคลากรในคลินิกทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับแนวทางการฟื้นคืนชีพเบื้องต้น และแนวทางการส่งต่อในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

คำอธิบายเพิ่มเติม -

๔.๒ มีการบันทึกอุบัติการณ์หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ประจำคลินิกกายภาพบำบัด

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : มีการบันทึกอุบัติการณ์หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีสมุดบันทึกอุบัติการณ์หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ การรายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยง

คำอธิบายเพิ่มเติม

- อุบัติการณ์หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ หมายถึง เหตุการณ์ทางคลินิกและไม่ใช้ทางคลินิก เช่น ภาวะแทรกซ้อนจากการรักษา หรือมีผู้ก่อเหตุร้ายในคลินิกกายภาพบำบัด เป็นต้น

- มีสมุดบันทึกอุบัติการณ์หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์เก็บไว้ที่คลินิกกายภาพบำบัด เพื่อประกอบข้อมูลการวางแผนบริหารความเสี่ยงในอนาคต

มาตรฐานที่ ๕ เครื่องมือทางกายภาพบำบัด อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

มีเครื่องมือและอุปกรณ์ทางกายภาพบำบัด รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้บริการผู้ป่วยได้อย่างมีคุณภาพ ปลอดภัย และประสิทธิภาพ โดยมีการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ทางกายภาพบำบัดอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีแนวทางตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ทางกายภาพบำบัดให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๕.๑ มีการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์

๕.๒ มีคู่มือปฏิบัติการดูแลรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อป้องกันการเสื่อมชำรุด

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : เครื่องมือและอุปกรณ์พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการบำรุงรักษา

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีหลักฐานแสดงความพร้อมใช้งานของเครื่องมือและอุปกรณ์ และหลักฐานแสดงการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์

คำอธิบายเพิ่มเติม

- เครื่องมือพร้อมใช้งาน หมายถึง เครื่องมือสามารถใช้งานได้ตามความต้องการ โดยมีอุปกรณ์หลักของเครื่องมือครบถ้วน

- ความพร้อมใช้งานของเครื่องมือและอุปกรณ์ ประกอบด้วย เครื่องมือและอุปกรณ์พร้อมใช้งาน ตลอดจนมีรายละเอียดการตรวจสอบ บุคลากรมีความรู้และสามารถใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ได้อย่างถูกต้อง

- เครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในคลินิกกายภาพบำบัด ต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องมือแพทย์ และต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขของกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

- เครื่องมือกายภาพบำบัด หมายถึง เครื่องมือกายภาพบำบัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดเครื่องมือกายภาพบำบัด พ.ศ. ๒๕๔๙ และประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดเครื่องมือกายภาพบำบัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

- ข้อเสนอแนะ ควรมีการสอบเทียบเครื่องมือกายภาพบำบัด อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

มาตรฐานที่ ๖ ระบบข้อมูลสารสนเทศทางกายภาพบำบัด

มีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศทางกายภาพบำบัด และนำมาใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ วางระบบ และออกแบบระบบข้อมูลสารสนเทศทางกายภาพบำบัดที่เหมาะสม และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : มีระบบการจัดเก็บและการเข้าถึงข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอต่อการใช้งาน

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีการจัดเก็บข้อมูลเป็นระบบและมีฐานข้อมูลที่เพียงพอต่อการใช้งาน รวมถึงมีการวางระบบการรักษาความลับของผู้ป่วย

คำอธิบายเพิ่มเติม

- การจัดเก็บเอกสารหรือข้อมูลของผู้รับบริการ การเข้าถึงข้อมูลของผู้รับบริการให้เป็นไปตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้

- ระบบข้อมูลสารสนเทศ หมายถึง ระบบการเก็บข้อมูลแบบแฟ้มเอกสารหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์

- เพียงพอต่อการใช้งาน หมายถึง มีข้อมูลที่พร้อมสนับสนุนกระบวนการดูแลผู้รับบริการ การจัดการภายใน และการพัฒนาคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ ๗ การบริการกายภาพบำบัด

บริการกายภาพบำบัด ต้องกระทำภายใต้กฎหมายวิชาชีพและขอบเขตมาตรฐานวิชาชีพ กายภาพบำบัด ให้เป็นไปตามเกณฑ์การขออนุญาตการประกอบกิจการและดำเนินการของคลินิก กายภาพบำบัด และการต่ออายุใบอนุญาตของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : ได้รับใบอนุญาตในการจัดตั้งคลินิกกายภาพบำบัด และมีการต่อทะเบียน ใบอนุญาตจัดตั้งคลินิกกายภาพบำบัดอย่างถูกต้อง

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีหลักฐานใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลและใบอนุญาตให้ดำเนินการ สถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลกำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลที่ยังไม่หมดอายุ

(๒) ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลที่ยังไม่หมดอายุ

(๓) ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดที่ให้บริการมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ที่ยังไม่หมดอายุ

(๔) แสดงหลักฐาน เอกสารผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดที่ปฏิบัติงานในคลินิก (สพ.๖) ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

คำอธิบายเพิ่มเติม

- กฎหมายที่ควรคำนึงถึงในการประกอบกิจการสถานพยาบาล ดังนี้
 - ก. พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ข. ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาหรือประกาศเกี่ยวกับสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ค. กฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาล และการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาล ผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการอื่น และสิทธิของผู้ป่วย พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ง. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยบุคคลซึ่งปฏิบัติงานในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล กระทำการประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดในความควบคุมของผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรฐานที่ ๘ กระบวนการทางกายภาพบำบัด

มีกระบวนการให้บริการกายภาพบำบัดอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

๘.๑ ให้บริการกายภาพบำบัดด้วยกระบวนการตรวจประเมินเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เพียงพอ สำหรับการวินิจฉัย วางแผนการดูแล และกำหนดเป้าหมาย มีการประเมินผู้รับบริการก่อนและหลังการรักษา และมีกระบวนการให้ข้อมูลระหว่างและหลังการรักษาแก่ผู้รับบริการเพื่อการดูแลตนเองอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และเป้าหมายที่ตอบสนองความต้องการด้านปัญหาสุขภาพของผู้รับบริการ โดยผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด

ดัชนี/ เครื่องบ่งชี้ : มีกระบวนการบริการกายภาพบำบัดโดยผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน ให้บริการแก่ผู้รับบริการโดยผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดทุกราย

คำอธิบายเพิ่มเติม:

- การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด หมายถึง การวินิจฉัยที่ระบุถึง impairment และ functional limitation โดยอาจมี participation/social restriction ร่วมด้วย เช่น อาการปวดที่กล้ามเนื้อ bicep ไม่สามารถยกแขนได้ ทำให้ไม่สามารถตีกอล์ฟได้ หรือขาขวาอ่อนแรง ไม่สามารถเดินได้จากโรคหลอดเลือดสมองแตก หรือการระบายอากาศในปอดไม่ดีจากโรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง หรือไม่สามารถกลืนได้จากโรคสมองพิการ เป็นต้น

- ข้อมูลที่เพียงพอ หมายถึง มีข้อมูล impairment (เช่น pain, strength, joint range of motion เป็นต้น) functional limitation และ/หรือ participation/social restriction ของผู้รับบริการ

- คำว่า “ผู้รับบริการทุกราย” ให้พิจารณาจากเวชระเบียนที่ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดเตรียมไว้และผู้เยี่ยมสำรวจร้องขอ (ย้อนหลังไม่เกิน ๑ ปี ในกรณียื่นขอตรวจประเมินครั้งแรก และย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ในกรณีขอ re-accreditation)

- รูปแบบการบันทึกความก้าวหน้าที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง อย่างน้อยในรูปแบบ SOAP

๘.๒ มีระบบนัดหมายผู้รับบริการ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการรักษา

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : มีระบบนัดหมายผู้รับบริการ

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีระบบการนัดหมายผู้รับบริการ

คำอธิบายเพิ่มเติม

- มีระบบการนัดหมายผู้รับบริการอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- มีการรับ-ส่งต่อข้อมูลของผู้รับบริการ กรณีที่ต้องได้รับการรักษาเพิ่มเติมหรือผู้รับบริการร้องขอ

๘.๓ บันทึกเวชระเบียนของผู้รับบริการ ปัญหา แผนการดูแลรักษา การปฏิบัติตามแผน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดการสื่อสารที่ต่อเนื่องกันของผู้ให้บริการและเกิดความต่อเนื่องในการดูแลรักษา โดยข้อมูลควรครอบคลุมตามหัวข้อต่อไปนี้

- อาการสำคัญ
- ประวัติปัจจุบัน
- ประวัติอดีต
- การตรวจร่างกาย
- การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด
- แผนการรักษา
- การรักษาทางกายภาพบำบัด
- ความก้าวหน้าทางการรักษา
- ข้อห้ามและข้อควรระวัง
- สรุปผลการจำหน่ายผู้รับบริการ

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : มีการบันทึกเวชระเบียนของผู้รับบริการ

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีการบันทึกเวชระเบียนครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

คำอธิบายเพิ่มเติม

- แผนการรักษา หมายถึง การระบุปัญหาและเป้าหมายในการรักษาในบันทึกเวชระเบียน
- ในการบันทึกเวชระเบียน ต้องครอบคลุมหัวข้อย่อยตามที่ปรากฏในประกาศฉบับนี้

โดยรูปแบบการบันทึกความก้าวหน้าที่จะแสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงต้องมีความชัดเจน เช่น การบันทึกในรูปแบบ SOAP หรือ ICF เป็นต้น

- ความสม่ำเสมอ หมายถึง การทบทวนบันทึกเวชระเบียนตามระยะเวลาที่กำหนด
- ความครอบคลุม หมายถึง การมีทุกหัวข้อย่อยตามที่ปรากฏในประกาศฉบับนี้ (โดยพิจารณาจากเวชระเบียนที่ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดเตรียมไว้ และผู้เยี่ยมสำรวจสุ่มเวชระเบียนจากกระบวนการให้บริการ ณ เวลานั้น และการตามรอยผู้ที่กำลังได้รับการบริการ)
- ในการทบทวนบันทึกเวชระเบียน ต้องดำเนินการโดยผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดให้ครอบคลุมทุกหัวข้อย่อยตามที่ปรากฏในประกาศฉบับนี้

มาตรฐานที่ ๙ ผลลัพธ์การดำเนินงานของคลินิกกายภาพบำบัด

คลินิกกายภาพบำบัดต้องแสดงผลการดำเนินงาน

ดัชนี/เครื่องบ่งชี้ : มีการแสดงผลการดำเนินงานของคลินิกกายภาพบำบัด

เกณฑ์การประเมิน : ผ่าน/ไม่ผ่าน

เกณฑ์ผ่าน มีการแสดงผลการดำเนินงานของคลินิกกายภาพบำบัด

คำอธิบายเพิ่มเติม

- อาจแสดงสถิติผู้รับบริการรายปี ตัวอย่างเช่น จำนวนการให้บริการ (คน/ครั้ง) ประเภทของการให้บริการ (ตามบริบทของคลินิกกายภาพบำบัด) ช่วงอายุของผู้รับบริการ สถิติการรักษาผู้รับบริการแยกตามกลุ่มโรคหรือส่วนของร่างกาย เพื่อให้เห็นแนวโน้มผู้รับบริการในคลินิกกายภาพบำบัด ผลสำเร็จในการรักษา การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

- ข้อมูลสถิติสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ และการพัฒนาคุณภาพบริการ

ข้อ ๘ ในการเยี่ยมสำรวจเพื่อประเมินมาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด สำหรับคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ ให้พิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัดที่สภากายภาพบำบัดประกาศกำหนด โดยเสนอผลการตรวจประเมิน พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการสภากายภาพบำบัดเพื่อพิจารณามีมติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) รับรอง โดยมีอายุการรับรอง ๓ ปี นับแต่วันที่ได้รับการรับรองจากสภากายภาพบำบัด

(๒) รับรองโดยมีเงื่อนไข เพื่อให้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงภายในระยะเวลา ๖ เดือน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากสภากายภาพบำบัด

(๓) ไม่รับรอง

ข้อ ๙ คลินิกกายภาพบำบัดที่คณะกรรมการสภากายภาพบำบัดให้การรับรองแล้วให้ออกเป็นประกาศสภากายภาพบำบัด และขึ้นทะเบียนไว้ เพื่อใช้อ้างอิงต่อไป

ข้อ ๑๐ คลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพที่เลิกกิจการสถานพยาบาลก่อนครบอายุการรับรองให้ถือว่า ระยะเวลาการรับรองสิ้นสุดโดยอัตโนมัติ

ข้อ ๑๑ การรับรองคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพให้ยึดตามเลขสถานพยาบาล

ข้อ ๑๒ คลินิกกายภาพบำบัดที่คณะกรรมการสภากายภาพบำบัดให้การรับรองแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับการบริหาร เช่น เปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการสถานพยาบาลหรือผู้รับอนุญาตดำเนินการสถานพยาบาล ให้ผู้รับอนุญาตดำเนินการสถานพยาบาลหรือผู้รับโอนรายงานโดยจัดทำเป็นหนังสือแจ้งให้สภากายภาพบำบัดทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง กรณีที่สภากายภาพบำบัดเห็นว่าอาจมีผลต่อมาตรฐานบริการกายภาพบำบัดอย่างมีนัยสำคัญ ให้สภากายภาพบำบัดจัดให้มีการเยี่ยมสำรวจเพื่อประเมินมาตรฐานคลินิกกายภาพบำบัด โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เพื่อธำรงไว้ซึ่งคุณภาพในการให้บริการของคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ

ข้อ ๑๓ คลินิกกายภาพบำบัดที่สภากายภาพบำบัดให้การรับรองแล้ว ให้มีชื่อว่า “คลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ สภากายภาพบำบัด” โดยป้ายสัญลักษณ์แสดงคลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ สภากายภาพบำบัด มีลักษณะดังนี้



ข้อ ๑๔ คลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพที่ระยะเวลาการรับรองสิ้นสุดลง หรือมีการเพิกถอนการรับรอง ให้งดใช้หรือแสดงป้ายสัญลักษณ์ “คลินิกกายภาพบำบัดคุณภาพ สภากายภาพบำบัด” นับแต่วันที่ครบอายุการรับรองหรือนับแต่วันที่ถูกเพิกถอนการรับรอง แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ศาสตราจารย์ กภ.ประวิตร เจนวรณะกุล)

นายกสภากายภาพบำบัด