



ສາທາກາຍກາພນຳບັດ

ເລີ່ມທີ 88/19 ໜູ້ທີ 4 ຫັ້ນ 7 ອາຄາຣມິຕີລາເບເປດ
ກະຮຽງສາທາລະນະ ຕຳນັດລາດຂວັງ ຄຳເກອີ່ມອົງນນທບ່ຽ
ຈັງຫວັດນທບ່ຽ 11000
ອີເມວ: thaiptcouncil@gmail.com
<http://pt.or.th/PTCouncil/>

Physical Therapy Council

88/19, Moo 4, 7th Floor, Mahitalathibet Building
Ministry of Public Health, Talat Khwan Subdistrict, Mueang
Nonthaburi District Nonthaburi Province 11000
e-mail: thaiptcouncil@gmail.com
<http://pt.or.th/PTCouncil/>

ຂໍ້ຕອນຂຶ້ນທະເບີນ

ຜູ້ສອນຜ່ານມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນແລະຮັບໃນອນຸໝາດເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພາຍກາພນຳບັດອອນໄລນ໌ ຄັ້ງທີ 2/2568

ດ້ວຍຄະອນຸກຮມກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນແລະພົມນາຄົງລັງຂໍ້ສອນເພື່ອຂຶ້ນທະເບີນເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພາຍກາພນຳບັດ ແລະ
ຄະກະກຮມກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນ ໄດ້ດໍາເນີນກາຮັກສອນແລະຈັດທຳປະກາສົມກາຮັກສອນເພື່ອປະກາສົມກາຮັກສອນໄໝ່ໂທການໂທກຳທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນແລ້ວ
ຜູ້ເຂົ້າສົນທຸກທ່ານ ໂປຣຄູພລສອນ ລາກມີເຫດຖຸກທຸກທ່ານໄໝ່ດໍາເນີນກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນແລ້ວ
ສາທາກາຍກາພນຳບັດ ກາຍໃນ 90 ວັນ ນັບຕັ້ງແຕ່ວັນປະກາສົມກາຮັກສອນ ລາກພັນຈາກນີ້ຈະຄື່ອງວ່າຍົມຮັບຜລສອນດັ່ງກ່າວ

ຜູ້ເຂົ້າສົນທຸກທ່ານໄໝ່ດໍາເນີນກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນແລ້ວ ໄດ້ເຂົ້າໂປຣແກຣມສົມກົມສອນອອນໄລນ໌ ເວັ້ນໄຊຕີ່ສາທາກາຍກາພນຳບັດ
<https://pt.or.th/PTRegist/> ອຸປະກິດກາຮັກສອນ > ສານະຜລສອນປັຈງບັນ

ຜູ້ທີ່ສອນຜ່ານທີ່ 3 ວິຊາ ຕ້ອງປົງປັບຕິຕາມຂໍ້ຕອນກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນ ອອນໄລນ໌ ກາຍໃນ 60 ວັນ ນັບຈາກວັນທີສອນຜ່ານ
ປະກາສົມກາຮັກສອນຄວາມຮູ້ ໂດຍທຳການເຂົ້ນທະເບີນແລະຮັບໃນອນຸໝາດ ອອນໄລນ໌

ໂດຍການເຂົ້າສູ່ເວັ້ນໄຊຕີ່ສາທາກາຍກາພນຳບັດ www.pt.or.th ແລະດໍາເນີນກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນ
ນັກກາຍກາພນຳບັດອອນໄລນ໌ ພ້ອມທັງແນບໄຟລ໌ຫລັກສູານຕາມປະກາສົມກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນ

ຂໍ້ 1 ລັກສູານປະກອບກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນແລະຮັບໃນອນຸໝາດເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພາຍກາພນຳບັດອອນໄລນ໌ ແລະ
ທຳນັດປະກຳດໍາວັນສານີ້ກາຍກາພນຳບັດ ໃຫ້ຢັ້ງເອກສາරທາງອອນໄລນ໌ເທົ່ານັ້ນ “ໄມ່ຮັບເອກສາරທາງໄປໝົງນີ້
ໂປຣແນບໄຟລ໌ຫລັກສູານເປັນກາວສີ ເທົ່ານັ້ນ ໄນໃຊ້ຂາວ-ຄຳ (ລົງລາຍມື້ອ້ອຽນຮັບຮອງສຳແນ່າຄຸກຕ້ອງທຸກລັບ) ດັ່ງນີ້

1.1 ແນບໄຟລ໌ສຳແນ່າທະເບີນບັນ ຈຳນວນ 1 ກາພ

1.2 ແນບໄຟລ໌ສຳແນ່າບັດປະຈຳດໍາວັນປະຊາຊົນ ຈຳນວນ 1 ກາພ

1.3 ແນບໄຟລ໌ສຳແນ່າປົງປັນຕົວວິທະຍາສາສຕຣນັບທິດ (ກາຍກາພນຳບັດ) ອີເມວ ມີຄວາມຮູ້ສຳເນົາກຸດຕ້ອງທຸກລັບ) ດັ່ງນີ້
ຈາກສກາມຫາວິທະຍາລັບ ຈຳນວນ 1 ກາພ

1.4 ແນບໄຟລ໌ຮູ້ປ່າຍຫຼາຍ ຂະໜາດ 1 ນັ້ນ ປ່າຍໄມ່ເກີນ 6 ເດືອນ ໄນໃໝ່ສົມແວ່ນຕາດໍາເນື່ອຈາກທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນ
ໃນອນຸໝາດປະກອບວິຊາຂີ່ພາຍກາພນຳບັດ ທຳນັດປະກຳດໍາວັນສານີ້ກາຍກາພນຳບັດ ແລະຮັບໃນອນຸໝາດເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພາຍກາພນຳບັດ
ຈຳນວນ 1 ກາພ

1.5 ກຣີມືການເປັ້ນປັ້ງ ຂຶ້ອ-ສກຸດ ໃຫ້ແນບໄຟລ໌ສຳແນ່າການເປັ້ນປັ້ງ ຂຶ້ອ-ສກຸດ ຈຳນວນ 1 ກາພ

1.6 ຮາຍລະເອີດຄ່າຮຽນເນື່ອມື່ງຕ່າງໆ ດັ່ງນີ້

- ຄ່າຮຽນເນື່ອມື່ງຕ່າງໆແລະຮັບໃນອນຸໝາດເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພາຍກາພນຳບັດ = 2,100 ບາທ

- ຄ່າຮຽນເນື່ອມື່ງຕ່າງໆທຳນັດປະຈຳດໍາວັນສານີ້ກາຍກາພນຳບັດ = 200 ບາທ

- ຄ່າຫັນສື່ອຮັບຮອງກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນ = 200 ບາທ

- ຄ່າດໍາເນີນກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນ = 100 ບາທ

ກຣີມື່ງຕ່າງໆ ຂອງຂຶ້ນທະເບີນແລະຮັບໃນອນຸໝາດເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພາຍກາພນຳບັດ + ທຳນັດປະກຳດໍາວັນສານີ້ກາຍກາພນຳບັດ
ທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນ + ຄ່າຮຽນເນື່ອມື່ງຕ່າງໆທຳນັດປະຈຳດໍາວັນສານີ້ກາຍກາພນຳບັດ = 2,600 ບາທ

ກຣີມື່ງຕ່າງໆ ຂອງຂຶ້ນທະເບີນແລະຮັບໃນອນຸໝາດເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຂີ່ພາຍກາພນຳບັດ + ຂອຫັນສື່ອຮັບຮອງກາຮັກສອນທີ່ມີສິທີ່ຂຶ້ນທະເບີນ + ຄ່າຮຽນເນື່ອມື່ງຕ່າງໆທຳນັດປະຈຳດໍາວັນສານີ້ກາຍກາພນຳບັດ
ຈຳນວນ 2,400 ບາທ

กรณีที่ 3 ขอรับเงินและรับใบอนุญาตฯ + ทำบัตรประจำตัวสมาชิก + ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ
ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ จำนวน 2,400 บาท

กรณีที่ 4 ขอรับเงินและรับใบอนุญาตฯ + ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการส่งเอกสารทางไปรษณีย์ จำนวน 2,200 บาท

ข้อ 2 ระยะเวลาการตรวจสอบสถานะต่าง ๆ ของแบบคำขอรับเงินและรับใบอนุญาตฯ

2.1 สามารถตรวจสอบสถานะการขอรับเงินฯ และสถานะค่าธรรมเนียม ภายในระยะเวลา ไม่เกิน 7 วัน และตรวจสอบเลขที่ใบอนุญาต ก. ได้ภายในระยะเวลา ไม่เกิน 7 วัน นับแต่วันที่ส่ง ได้รับแบบคำขอรับเงินฯ ออนไลน์ หรือ เน็ตแล้ววันที่หลักฐานการขอรับเงินฯ และหลักฐานการเงิน ครบทั้ง 2 รายการ

2.2 กรณีขอหนังสือรับรองการขอรับเงินเป็นผู้ประกอบวิชาชีพภายนอกสำนักงาน (ที่ระบุเลขที่ใบอนุญาต ก.) ใช้แทนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพภายนอกสำนักงานได้ จัดส่งให้ท่านภายในระยะเวลา ไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ส่ง ได้รับแบบคำขอรับเงินฯ ออนไลน์ หรือนับแต่วันที่หลักฐานการขอรับเงินฯ และหลักฐานการเงิน ครบทั้ง 2 รายการ

2.3 ในอนุญาตประกอบวิชาชีพ และบัตรประจำตัวสมาชิกสถาบันภายนอกสำนักงาน จัดส่งให้ท่าน ภายในระยะเวลา ไม่เกิน 90 วัน นับแต่วันที่ส่ง ได้รับแบบคำขอรับเงินฯ ออนไลน์ หรือนับแต่วันที่หลักฐานการขอรับเงินฯ และหลักฐานการเงิน ครบทั้ง 2 รายการ

ข้อ 3 การชำระค่าธรรมเนียมโดย PAY-IN SLIP

- (1) ชำระที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส Partner โลตัส, บีกีชี, เดอะมอลล์
- (2) ชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคารที่แสดงใน PAY-IN SLIP
- (3) ชำระผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร โดย Scan QR code ผ่านทาง Mobile Banking

ใบเสร็จสำหรับผู้รับ			
ใบเสร็จสำหรับผู้ชำระค่าบริการ (Bill Payment Pay-in Slip)			
สำเนาบัตรประชาชน ใบเสร็จสำหรับผู้ชำระค่าบริการ			
รายการ/Description วันที่/Date			
ชื่อ/Name : นาย พัฒนา ใจบุญ Ref.1 : A0999886705301209 Ref.2 : A6705303003 หมายเลขบัญชี : ชั้นห้องบัญชีที่ออกบัตร			
สถานที่/Branch วันที่/Date			
สถานที่ออกบัตรนี้ของ Partner โลตัส, บีกีชี, เดอะมอลล์, สาขาบ้านเมือง เป็น 49,000 บาทต่อรายการ ค่าธรรมเนียม 10 บาทต่อรายการ			
<input type="checkbox"/> สถานที่ที่ได้รับเงินคืน Biller ID : 099400072486101 - สถานที่ออกบัตรนี้ของธนาคาร UOB สาขา โทร. 0 ค่าธรรมเนียมไม่เกิน 5 บาทต่อรายการ - สถานที่ออกบัตรนี้ของธนาคารออมสิน สาขาสุขุมวิท โทร. 0 ค่าธรรมเนียมไม่เกิน 20 บาทต่อรายการ			
จำนวนเงินเดือนที่ห้าม	จำนวนเงิน (บาท)/Amount (Baht)	2,400.00	จำนวนเงินที่ห้ามมากกว่า
จำนวนเงินเดือนที่ห้าม/Amount in words	สองพันห้าร้อยบาทถ้วน		
จำนวนเงินเดือนที่ห้าม/Amount in words		ผู้ออมเงิน/Deposit by โทรศัพท์/Telephone	
จำนวนเงินเดือนที่ห้าม/Amount in words			

ข้อ 4 กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน

ระบบจะแสดงสถานะ แจ้งท่านผ่านทาง E-mail ที่ท่านได้ทำการแจ้งไว้กับทางสถาบันภายนอกสำนักงานออนไลน์ หากมีข้อสงสัยหรือข้อข้อสงสัยการขอรับเงินฯ สามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายทะเบียน คุณบุญญา รักตนันท์ เบอร์โทร 02-580-5752



Line official สถาบันภายนอกสำนักงาน

/ข้อ 5 ...

ข้อ ๕ การสมัครสอบความรู้เพื่อขอเขียนทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
กรณีผู้เข้าสอบที่ไม่ผ่านและสอบเก็บคะแนนได้บางวิชา โปรดติดตามประกาศรับสมัครสอบความรู้เพื่อขอเขียน
ทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดในครั้งต่อไป ทางเว็บไซต์สภากายภาพบำบัด www.pt.or.th

สำนักงานเลขานุการสภากายภาพบำบัด ขอความร่วมมือทุกท่านปฏิบัติตามขั้นตอนการเขียนทะเบียนดังกล่าวข้างต้นนี้
ด้วยประการมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

(ศาสตราจารย์ กก.ประวิตร เจนวรรธนะกุล)

นายกสภากายภาพบำบัด