

คำสั่งสภากายภาพบำบัด

ที่ ๒๔ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรดำเนินการสอบออนไลน์เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต
เป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพกายภาพบำบัด พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สภากายภาพบำบัด จึงขอแต่งตั้งบุคลากรดำเนินการสอบออนไลน์เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. คณะอนุกรรมการอำนวยการสอบออนไลน์ เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

(๑)	นางสาวพรพิมล	จันทรวีโรจน์	ประธานอนุกรรมการ
(๒)	นางพัชรี	คุณคำชู	รองประธานอนุกรรมการ
(๓)	นางรุ่งทิวา	วัจนละฐิติ	อนุกรรมการ
(๔)	นางสาวกล้วยไม้	พรหมดี	อนุกรรมการ
(๕)	นางสาวกิติมา	รงค์สวัสดิ์	อนุกรรมการ
(๖)	นายมารุต	ว่องประเสริฐการ	อนุกรรมการ
(๗)	นางสาวอรุณภา	ศรีโสภาพ	อนุกรรมการ
(๘)	นางสาววนิชชา	คูวิบูลย์ศิลป์	อนุกรรมการ
(๙)	นางสาวจรรุวรรณ	ประสมศรี	อนุกรรมการ
(๑๐)	นางสาวสิริญา	วิริยโรจนกุล	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๑๑)	นางสาวอรชร	บุญลา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุกรรมการอำนวยการสอบออนไลน์ เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแผนงานและแนวปฏิบัติในการสอบออนไลน์
- (๒) จัดให้มีผู้ดูแลระบบที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมการสอบออนไลน์

/(๓) วินิจฉัย...

- (ก) วินิจฉัยปัญหาและกำหนดวิธีการในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการสอบออนไลน์
- (ข) วินิจฉัยและตัดสินปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าสอบที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการสอบความรู้ด้วยวิธีการออนไลน์ที่สภากายภาพบำบัดประกาศกำหนด
- (ค) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสภากายภาพบำบัด
- (ง) เรื่องอื่น ๆ ตามที่สภากายภาพบำบัดมอบหมาย

๒. ผู้อำนวยการสนามสอบ มีดังนี้

- (๑) นางพัชรี คุณคำชู

ให้ผู้อำนวยการสนามสอบ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) อำนวยการเตรียมสนามสอบออนไลน์ให้พร้อมสำหรับการดำเนินการสอบออนไลน์
- (๒) จัดให้มีการประชุมพิเศษบุคลากรในการดำเนินการสอบออนไลน์
- (๓) จัดให้มีการดำเนินการทดสอบออนไลน์เสมือนจริงก่อนวันสอบ
- (๔) จัดให้มี line official และผู้ดูแลระบบ line official เพื่อประสานงานระหว่างผู้เข้าสอบกับบุคลากรดำเนินการสอบ
- (๕) ให้คำปรึกษาแก่กรรมการคุมสอบในการดำเนินการกรณีพบการกระทำอันเป็นการทุจริตหรือสื่อว่าจะทุจริตการสอบที่เกิดขึ้นระหว่างการสอบออนไลน์ รวมถึงสั่งการให้หยุดสอบกลางคัน ในกรณีที่มีหลักฐานชัดเจนของการกระทำอันเป็นการทุจริต
- (๖) สั่งการในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการสอบออนไลน์
- (๗) เป็น administrator ของระบบสอบออนไลน์ ในการตรวจสอบความเรียบร้อยของการส่งคำตอบของผู้เข้าสอบทุกรายวิชา
- (๘) อำนวยการสอบออนไลน์ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
- (๙) ประสานงานกับคณะกรรมการอำนวยการสอบ

๓. ผู้ดูแลระบบการจัดการข้อสอบ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- (๑) นายมารุต ว่องประเสริฐการ
- (๒) นางอรชร บุญลา

ให้ผู้ดูแลระบบการจัดการข้อสอบ มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) รับฟังและร่วมชี้แจงในการประชุมพิเศษบุคลากรดำเนินการสอบ
- (๒) นำข้อสอบจำลองเข้าสู่โปรแกรมการสอบเพื่อทดสอบระบบสอบออนไลน์เสมือนจริง
- (๓) นำข้อสอบฉบับจริงเข้าสู่โปรแกรมการสอบเพื่อเตรียมการสอบ
- (๔) นำข้อสอบออกจากโปรแกรมการสอบเมื่อเสร็จสิ้นการสอบแต่ละวิชา

- (๕) ดูแล รักษาความปลอดภัยของชุดข้อสอบ
- (๖) จัดทำรายงานผลการสอบและผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ

๔. ผู้ดูแลระบบ line official ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- (๑) นางสาวกล้วยไม้ พรหมดี
- (๒) นางสาววนิษา คูวิบูลย์ศิลป์

ให้ผู้ดูแลระบบ line official มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ประสานงานระหว่างผู้เข้าสอบกับบุคลากรดำเนินการสอบในช่วงก่อนวันสอบ ระหว่างวันสอบ และหลังวันสอบ
- (๒) รับฟังและร่วมชี้แจงในการปฐมนิเทศบุคลากรดำเนินการสอบ
- (๓) เข้าร่วมการทดสอบระบบการสอบออนไลน์เสมือนจริง
- (๔) นำเสนอข้อมูลจาก line official แก่บุคลากรดำเนินการสอบที่เกี่ยวข้อง

๕. ผู้ประสานงานกลาง ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- (๑) นางสาวสิริัญญา วิริยโรจนกุล
- (๒) นางสาวนฤกร คำเครือ

ให้ผู้ประสานงานกลาง มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดห้องสอบและรายชื่อผู้เข้าสอบส่งให้กับผู้ดูแลระบบคอมพิวเตอร์
- (๒) ประสานงานระหว่างบุคลากรดำเนินการสอบในช่วงก่อนวันสอบ ระหว่างวันสอบ และหลังวันสอบ
- (๓) ประสานงานกับผู้ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ในการรับเทปบันทึกการสอบจากโปรแกรม zoom รายงานการดำเนินการ รายงานผลการสอบ และรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบตามที่ระบุในข้อกำหนดและขอบเขตของการจ้างงานการดำเนินการจัดสอบออนไลน์ ในการสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ระหว่างสภากายภาพบำบัดกับมหาวิทยาลัยบูรพา

- (๔) จัดทำรายงานสรุปการดำเนินการจัดสอบเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการสอบ

๖. กรรมการควบคุมมาตรฐานการจัดสอบ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- (๑) นางสาวพรพิมล จันทร์วิโรจน์

/ (๒) นางรุ่งทิวา...

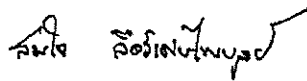
- (๒) นางรุ่งทิวา วัจนละฐิติ
- (๓) นางสาวกิติมา รงค์สวัสดิ์
- (๔) นางสาววรุณนภา ศรีโสภาพ
- (๕) นางสาวจารุวรรณ ประสมศรี

ให้กรรมการควบคุมมาตรฐานการสอบมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบการจัดสอบออนไลน์ในห้องสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ
อำนวยการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (๒) โทรศัพท์ติดต่อกับผู้เข้าสอบในกรณีได้รับแจ้งจากกรรมการคุมสอบว่ามีผู้เข้าสอบออก
จากระบบ Zoom และไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน ๕ นาที
- (๓) จัดเก็บข้อมูลจากโปรแกรม Zoom ที่บันทึกในระหว่างการสอบออนไลน์ของ
ทุกรายวิชาในห้องสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการสอบ
- (๔) จัดเก็บหลักฐานการยืนยันตัวตนผู้เข้าสอบก่อนการสอบและเมื่อเสร็จสิ้นการสอบ
ทุกรายวิชาจากโปรแกรม Zoom ในห้องสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ
อำนวยการสอบ
- (๕) ตรวจสอบข้อมูลที่บันทึกจากโปรแกรม Zoom เพื่อตรวจสอบความผิดปกติ หรือการ
กระทำอันเป็นการทุจริต หรือสื่อเจตนาทุจริต รวมทั้งการตรวจสอบตามบันทึกรายงาน
ของกรรมการคุมสอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสมใจ ลีวิเศษไพบุลย์)

นายกสภากายภาพบำบัด