

ประกาศสภากายภาพบำบัด
เรื่อง รายละเอียดสมรรถนะนักกายภาพบำบัด

เพื่อนำรับตามความในมาตรา ๗ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพกายภาพบำบัด พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งกำหนดวัตถุประสงค์ให้สภากายภาพบำบัดส่งเสริมการศึกษา การวิจัย และการประกอบวิชาชีพ กายภาพบำบัด อีกทั้งการควบคุม กำกับ ดูแล และกำหนดมาตรฐานการให้บริการของผู้ประกอบวิชาชีพ กายภาพบำบัด สภากายภาพบำบัด จึงเห็นควรกำหนดรายละเอียดสมรรถนะนักกายภาพบำบัด ซึ่งเป็นการ กำหนดพฤติกรรมบังชี้ชั้นต่าตามสมรรถนะของนักกายภาพบำบัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียน การสอนสำหรับหลักสูตรวิชาชีพกายภาพบำบัด และเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ประกอบการรับรองปริญญาในวิชาชีพ กายภาพบำบัดจากสภากายภาพบำบัด รวมถึงเพื่อใช้เป็นกรอบในการสอบเพื่อเข้าทะเบียนรับใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ สมรรถนะนักกายภาพบำบัด ประกอบด้วยสมรรถนะดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ความรู้และทักษะทางวิชาชีพ (Professional Knowledge and Skill)
- ๑.๒ ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)
- ๑.๓ ความเป็นนักวิชาการและการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Scholarship and Life-long Learning)
- ๑.๔ ภาวะผู้นำ (Leadership)

ข้อ ๒ ความรู้และทักษะทางวิชาชีพ (Professional Knowledge and Skill) ประกอบด้วย

๒.๑ การดูแลผู้รับบริการ

๒.๑.๑ การตรวจประเมิน

๒.๑.๑.๑ ซักประวัติและสืบค้นข้อมูลจากผู้รับบริการและจาก แหล่งข้อมูลอื่น ๆ

๒.๑.๑.๒ ตรวจประเมินผู้รับบริการเพื่อคัดกรอง Red flag และปัญหาที่ เกิดจากระบบท่างๆ ดังนี้

๒.๑.๑.๒.๑ ระบบหัวใจ...

- ๒.๑.๒.๓ ระบบหัวใจและระบบหลอดเลือดทิพ/ระบบหายใจ (cardiovascular/pulmonary systems)
- ๒.๑.๒.๔ ระบบกระดูกกล้ามเนื้อ (musculoskeletal system)
- ๒.๑.๒.๕ ระบบประสาทกล้ามเนื้อ (neuromuscular system)
- ๒.๑.๒.๖ ระบบผิวหนัง (integumentary system)
- ๒.๑.๒.๗ ความสามารถในการสื่อสาร (communication) ภาวะทางอารมณ์ (emotional state) ความรู้ ความเข้าใจ (cognition) การใช้ภาษา (language) และรูปแบบการเรียนรู้ (learning style)
- ๒.๑.๓ ตรวจประเมินผู้รับบริการโดยใช้วิธีการประเมินที่เหมาะสมตาม บริบท วัฒนธรรม และตามช่วงวัย (แรกเกิด เด็ก วัยรุ่น ผู้ใหญ่ ผู้สูงอายุ)
- ๒.๑.๔ ตั้งสมมติฐานเพื่อวางแผนการตรวจประเมินทางกายภาพบำบัด
- ๒.๑.๕ วิเคราะห์เพื่อเลือกวิธีการตรวจประเมินที่เหมาะสมกับปัญหา และภาวะของผู้รับบริการ
- ๒.๑.๖ เลือกใช้แบบทดสอบหรือการวัดทางคลินิกที่มีความนำเข้าถือ และเที่ยงตรง การตรวจประเมิน ประกอบด้วยการตรวจ ด้านต่าง ๆ ดังนี้
- ๒.๑.๖.๑ aerobic capacity/endurance
 - ๒.๑.๖.๒ anthropometric characteristics
 - ๒.๑.๖.๓ arousal, attention and cognition
 - ๒.๑.๖.๔ circulation (arterial, venous, lymphatic)
 - ๒.๑.๖.๕ cranial and peripheral nerve integrity
 - ๒.๑.๖.๖ environmental, home and work (job/school/play) access and barriers
 - ๒.๑.๖.๗ ergonomics and body mechanics
 - ๒.๑.๖.๘ gait, locomotion and balance
 - ๒.๑.๖.๙ joint integrity and mobility

๒.๑.๖.๑๐ motor function (motor control and motor learning)

๒.๑.๖.๑๑ muscle performance

๒.๑.๖.๑๒ neuromotor development and sensory integration

๒.๑.๖.๑๓ orthotic, protective supportive device and assistive technologies, including Activities to Daily Living (ADL)

๒.๑.๖.๑๔ pain

๒.๑.๖.๑๕ posture

๒.๑.๖.๑๖ prosthetic requirements

๒.๑.๖.๑๗ range of motion

๒.๑.๖.๑๘ reflex integrity

๒.๑.๖.๑๙ self-care and home management

๒.๑.๖.๒๐ sensory and proprioceptive integrity

๒.๑.๖.๒๑ ventilation and respiration/gas exchange

๒.๑.๖.๒๒ work (job/school/play), community and leisure integration or reintegration

๒.๑.๗ ประเมินผลที่ได้จากการซักประวัติและการตรวจร่างกายเพื่อนำไปสู่การตัดสินใจทางคลินิกที่เหมาะสมกับสภาพของผู้รับบริการ

๒.๑.๘ การวินิจฉัยทางกายภาพบำบัดและการพยากรณ์โรค

๒.๑.๘.๑ วินิจฉัยทางกายภาพบำบัดโดยใช้กระบวนการคิดอย่างมีเหตุผลเชิงคลินิก (clinical reasoning) บนพื้นฐาน ICF model ในการระบุความบกพร่องระดับต่าง ๆ (body structure and function, activity, participation, environmental factors) ของผู้รับบริการ

๒.๑.๘.๒ บูรณาการข้อมูลการตรวจร่างกายทางกายภาพบำบัดร่วมกับผลการตรวจของวิชาชีพอื่น ๆ ในกระบวนการวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด

๒.๑.๘.๓ พยากรณ์โรคและระบุวิธีการดูแลจัดการที่เหมาะสมกับผู้รับบริการ

๒.๑.๓ การวางแผนการจัดการ ดูแล และรักษา

๒.๑.๓.๑ วางแผนการดูแลรักษาที่สอดคล้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ นโยบายของสถานบริการ สุขภาพ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และการยินยอมของผู้รับบริการ

๒.๑.๓.๒ ร่วมมือกับผู้รับบริการ สมาชิกในครอบครัว นักกายภาพบำบัด อื่น ผู้ประกอบวิชาชีพอื่น ๆ เพื่อวางแผนการดูแลรักษาร่วมกัน

๒.๑.๓.๓ กำหนดแผนการดูแลรักษาทางกายภาพบำบัดที่ปลอดภัย มีประสิทธิภาพและมีผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง

๒.๑.๓.๔ กำหนดวิธีการรักษาที่สอดคล้องกับแผนการรักษา และมี ตัวชี้วัดวิธีการรักษาที่วัดผลได้

๒.๑.๓.๕ กำหนดเป้าหมายของการดูแลรักษาและตัวชี้วัดที่เหมาะสม รวมถึงระบุระยะเวลาที่จะบรรลุเป้าหมายของการรักษา

๒.๑.๓.๖ ส่งต่อผู้รับบริการไปยังวิชาชีพอื่น ในกรณีที่ไม่อยู่ในขอบเขต ของการรักษาทางกายภาพบำบัด

๒.๑.๔ การจัดการ ดูแล และรักษา

๒.๑.๔.๑ ให้การดูแลรักษาทางกายภาพบำบัดที่อิงหลักฐานเชิงประจักษ์ ที่มีเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลลัพธ์ที่คาดหวังของผู้รับบริการ

๒.๑.๔.๒ สื่อสาร บันทึกข้อมูล และให้คำแนะนำ (instruction) แก่ผู้รับบริการ

๒.๑.๔.๓ ให้การออกกำลังกายเพื่อการรักษา (therapeutic exercise)

๒.๑.๔.๔ ฝึกการทำกิจกรรมต่าง ๆ (functional training) ที่เกี่ยวกับ การดูแลตนเองและที่อยู่อาศัย

๒.๑.๔.๕ ฝึกการเคลื่อนไหวเพื่อทำกิจกรรมต่าง ๆ ในการทำงาน (ได้แก่ การประกอบอาชีพ การเรียน การเล่น) การเข้าสังคม และการใช้เวลาว่าง

๒.๑.๔.๖ ใช้เทคนิคหัตถบำบัดต่าง ๆ (manual therapy techniques)

๒.๑.๔.๗ สั่งและใช้กายอุปกรณ์ และเครื่องช่วยประเภทต่าง ๆ

๒.๑.๔.๘ ใช้เทคนิคการระบายเสมหะจากทางเดินหายใจ (airway clearance techniques)

๒.๑.๔.๙ ให้การบำบัดด้วยเครื่องมือทางกายภาพบำบัด

๒.๑.๔.๑๐ ให้การรักษา...

๒.๑.๔.๑๐ ให้การรักษาทางกายภาพบำบัดเพื่อป้องกันความบกพร่อง การจำกัดการทำกิจกรรม การจำกัดการเข้าร่วมในสังคม และการบาดเจ็บ รวมถึงการส่งเสริมสุขภาพ คุณภาพชีวิต และสมรรถภาพทางกาย

๒.๑.๔.๑๑ เลือกให้ความรู้ในการดูแลรักษาที่เกี่ยวข้องกับผู้ดูแลและผู้รับบริการ

๒.๑.๔.๑๒ แก้ปัญหาอุบัติที่อาจเกิดในขณะที่ให้การดูแลรักษาได้

๒.๑.๕ การประเมินผลการดูแลรักษา

๒.๑.๕.๑ ประเมินสภาพของผู้รับบริการตลอดระยะเวลาการดูแลรักษา เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพในการดูแลรักษาและผลลัพธ์ที่ได้

๒.๑.๕.๒ ปรับเปลี่ยนแผนการดูแลรักษาให้สอดคล้องกับผลการประเมิน

๒.๑.๕.๓ ใช้เครื่องมือวัดผลลัพธ์การรักษาที่มีความนำไปเชื่อถือและเที่ยงตรงในกรณีที่ทำได้

๒.๑.๕.๔ ประเมินผลการรักษา บันทึก รายงานความก้าวหน้าและรายงานผลเมื่อสิ้นสุดการดูแลรักษา

๒.๑.๖ การป้องกัน และการส่งเสริมสุขภาพ

๒.๑.๖.๑ ให้การบริการทางกายภาพบำบัดที่ผ่านการวิเคราะห์ชุมชน ค้นหาปัจจัยทางสังคมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ (social determinant of health) เพื่อการป้องกันและการส่งเสริมสุขภาพแก่บุคคลทุกช่วงวัย และชุมชน

๒.๑.๖.๒ สื่อสารข้อมูลทางกายภาพบำบัดเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันภาระโรค และการจำกัดการเคลื่อนไหว (Functional limitation) ได้เหมาะสมกับวัย เพศ วัฒนธรรม และวิถีชีวิต

๒.๑.๗ การบริหารจัดการการให้บริการทางกายภาพบำบัด

๒.๑.๗.๑ ให้การดูแลรักษาผู้รับบริการที่มีความต้องการได้รับบริการทางกายภาพบำบัดโดยตรง (direct access)

๒.๑.๗.๒ ให้บริการทางกายภาพบำบัดต่อผู้รับบริการที่ได้รับการส่งต่อจากผู้ประกอบวิชาชีพอื่น

๒.๑.๗.๓ ประเมินและจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการให้บริการทางกายภาพบำบัดได้

- ๒.๑.๗.๔ จัดทำโครงการบริการทางกายภาพบำบัดและกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินโครงการ
- ๒.๑.๗.๕ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒.๑.๗.๖ ประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับระบบสุขภาพของประเทศไทย ระบบคุณภาพของสถานบริการ ปัจจัยทางสังคมและเศรษฐกิจในการให้บริการทางกายภาพบำบัด
- ๒.๑.๗.๗ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการจัดการข้อมูลเพื่อเก็บรักษาแบบบันทึกการรักษาของผู้รับบริการ
- ๒.๒ การสื่อสาร**
- ๒.๒.๑ สื่อสารอย่างสร้างสรรค์ด้วยวิธีการเขียน การพูด หรือการสื่อสารที่ไม่ใช้การพูด กับผู้รับบริการ ผู้ดูแล ผู้ร่วมงาน และเพื่อนร่วมวิชาชีพ
- ๒.๒.๒ มีความเข้าใจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติหน้าที่ทางสุขภาพอีน ๆ และหลักการของการปฏิบัติงานแบบสาขาวิชาชีพ
- ๒.๒.๓ บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลที่เป็นที่ยอมรับ
- ๒.๒.๔ รักษาความลับและความเป็นส่วนตัวของผู้รับบริการ
- ๒.๓ การคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา (Critical thinking and problem solving)**
- ๒.๓.๑ คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบเพื่อนำสู่การตัดสินใจและการแก้ปัญหาที่เหมาะสมต่อผู้ป่วยและผู้รับบริการ
- ๒.๔ วิจัยและนวัตกรรม**
- ๒.๔.๑ มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบวิธีการวิจัยและสถิติพื้นฐาน
- ๒.๔.๒ ติดตามความก้าวหน้าของวิชาชีพผ่านงานวิจัย
- ๒.๔.๓ มีส่วนร่วมในการดำเนินการวิจัย งานสร้างสรรค์ การเผยแพร่งานวิจัย

ข้อ ๓ ความเป็นวิชาชีพ (Professionalism) ประกอบด้วย

- ๓.๑ ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงทั้งภาวะร่างกายและจิตใจของผู้รับบริการด้วยความเห็นอกเห็นใจ (empathy) และยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ (Professional ethic)
- ๓.๒ ปฏิบัติงานโดยตระหนักรถึงความเสี่ยง (risk awareness) ในทุกมิติที่อาจเกิดขึ้น

ข้อ ๔ ความเป็นนักวิชาการและการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Scholarship and life-long learning)

ประกอบด้วย

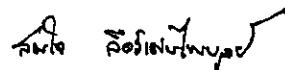
- ๔.๑ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง
- ๔.๒ มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้อื่นโดยการใช้ทักษะการถ่ายทอดที่หลากหลาย
- ๔.๓ แก้ไขสถานการณ์ที่เป็นปัญหาได้อย่างชาญฉลาดและถูกต้องบนพื้นฐานหลักคิดทางวิชาการ
- ๔.๔ มีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง (self-directed learning) ได้อย่างเหมาะสม
- ๔.๕ รับรู้และประเมินข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณและเหมาะสม ใช้ข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์เพื่อการแก้ปัญหา (Information literacy)

ข้อ ๕ ภาวะผู้นำ (Leadership) ประกอบด้วย

- ๕.๑ ทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้ โดยแสดงงบบทบาทผู้นำและผู้ตามได้เหมาะสมกับสถานการณ์
- ๕.๒ เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้แสดงศักยภาพของตนได้อย่างเต็มที่จนประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย และกระตุ้นความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสมใจ ลือวิเศษไพบูลย์)

นายกสภากาแฟพำบัด