

แบบตรวจสอบรายการเพื่อการประเมินตนเองตามมาตรฐานบริการกายภาพบำบัด
 คำแนะนำ : โปรดเตรียมเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง เพื่อแสดงได้ทันทีเมื่อถูกร้องขอจากผู้เยี่ยมสำรวจ

มาตรฐาน ๑ การจัดองค์กรและการบริหารงานกายภาพบำบัด

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๑.๑ กำหนดแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานกายภาพบำบัดโดยผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด	แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานโดยนักกายภาพบำบัด	ไม่มีแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน	มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ขอบเขต เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกับรพ.	มีการจัดทำนโยบายและแผนการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	มีการสื่อสารให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบ	ปฏิบัติตามแผนควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
๑.๒ กำหนดคุณสมบัติของหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดที่มีความสามารถในการบริหารหน่วยงานงานให้บรรลุพันธกิจที่กำหนดไว้(๑.๒)	หัวหน้าหน่วยงานเป็นนักกายภาพบำบัด	หัวหน้าหน่วยงานไม่ใช่ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด	หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ในการบริหารงาน	หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ปฏิบัติงานตามบทบาทและหน้าที่ในการบริหาร	หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด มีการพัฒนาศักยภาพในการเป็นผู้บริหาร	หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด สามารถบริหารงานตามพันธกิจและแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพ
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๑.๓ กำหนดโครงสร้างหน่วยงานกายภาพ บำบัด ให้ชัดเจนและมีแผนภูมิของโครงสร้างหน่วยงาน	แผนภูมิโครงสร้างของหน่วยงาน	ไม่มีแผนภูมิโครงสร้างของหน่วยงานและสายการบังคับบัญชา	มีแผนภูมิโครงสร้างของหน่วยงานและสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน	มีแผนภูมิโครงสร้างของหน่วยงานและสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน มองเห็นได้ง่าย	มีแผนภูมิโครงสร้างของหน่วยงานและสายการบังคับบัญชา ตรงกับที่ปฏิบัติ	มีแผนภูมิโครงสร้างของหน่วยงานและสายการบังคับบัญชา ตรงกับที่ปฏิบัติ และเป็นปัจจุบัน
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมชมสำรวจ						
๑.๔ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะตำแหน่ง เป็นลายลักษณ์อักษร	การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะทุกตำแหน่ง	ไม่มีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ	มีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแต่ไม่ครบทุกตำแหน่ง	มีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครบทุกตำแหน่ง	มีการทบทวนการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ	ปรับปรุงคุณลักษณะเฉพาะให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมชมสำรวจ						
๑.๕ กำหนดกลไกการสื่อสาร การประสานงานและการแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพ	ระบบและกลไกการสื่อสาร ประสานงานและแก้ไขปัญหาที่หลากหลาย	ไม่มีการกำหนดระบบและกลไกการสื่อสารประสานงานในการแก้ไขปัญหา	มีการกำหนดระบบและกลไกการสื่อสารประสานงานและแก้ไขปัญหา	มีการสื่อสารและประสานงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง และทันการณ์	มีการประเมินระบบและกลไกการสื่อสารประสานงาน	มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมชมสำรวจ						

มาตรฐาน ๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๒.๑ กำหนดระบบการคัดเลือกบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตามคุณสมบัติและเกณฑ์ที่เหมาะสมกับพันธกิจและเป้าหมายของการให้บริการ	ระบบและเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน	ไม่มีระบบในการคัดเลือก	มีระบบในการคัดเลือก แต่นักกายภาพบำบัดไม่มีส่วนร่วม	มีระบบในการคัดเลือกและนักกายภาพบำบัดมีส่วนร่วมในการกำหนดเงื่อนไขในการคัดเลือก	นักกายภาพบำบัดมีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการในการคัดเลือก	ระบบการคัดเลือกโปร่งใสตรวจสอบได้
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕	
๒.๒ จัดทำแผน ทรัพยากรบุคคลเป็น ลายลักษณ์อักษร	การจัดทำแผน ทรัพยากรบุคคลเป็น ลายลักษณ์อักษร	ไม่มีการจัดทำแผน ทรัพยากรบุคคล	มีการจัดทำแผน ทรัพยากรบุคคลเป็น ลายลักษณ์อักษร	มีการจัดทำแผนอย่าง มีส่วนร่วมและสอดคล้องกับพันธกิจของ หน่วยงาน	มีการจัดทำแผนโดย การศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	มีการทบทวนและ ปรับปรุงแผนเป็น ระยะ	
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน				เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
	คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
	๒.๒.๑ และ ๒.๒.๒ ระบบและกลไกใน การประเมินความ เพียงพอของ บุคลากร	ไม่มีระบบและกลไก ในการประเมินความ เพียงพอของบุคลากร	มีระบบและกลไกใน การประเมินความ เพียงพอของ บุคลากร แต่ไม่มี ข้อมูลสนับสนุน	มีระบบและกลไกใน การประเมินความ เพียงพอของ บุคลากร โดยใช้ข้อมูล สนับสนุน	มีกระบวนการ ผลักดันให้เกิดความ เพียงพอของบุคลากร	มีการทบทวนและ ปรับแผนให้ทันต่อ สถานการณ์	
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน				เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
	คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
	๒.๒.๓ ระบบการจัด อัตรากำลังทดแทน เมื่อมีความจำเป็น	ไม่มีระบบการจัด อัตรากำลังทดแทน	มีระบบการจัด อัตรากำลังทดแทน แต่ไม่ปฏิบัติ	มีระบบการจัดอัตร ากำลังทดแทนและ ปฏิบัติตามที่กำหนด	มีการประเมินและ วิเคราะห์ระบบ อัตรากำลังทดแทน	นำผลการประเมินมา ปรับปรุงและพัฒนา ระบบอย่างต่อเนื่อง	
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน				เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ							

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๒.๓ จัดทำแผนการเตรียมความพร้อม การเพิ่มพูนความรู้ และทักษะ การส่งเสริมจริยธรรม	๒.๓.๑ แผนและกระบวนการเตรียมความพร้อมบุคลากรใหม่ทุกคนก่อนเข้าประจำการ	ไม่มีการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ในหน่วยงาน	มีการจัดปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ในหน่วยงานแต่ไม่มีคู่มือการปฐมนิเทศ	มีการจัดปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ในหน่วยงานโดยมีคู่มือและเนื้อหาที่สอดคล้องกับงาน	มีการประเมินผลการจัดปฐมนิเทศตามวัตถุประสงค์	มีการปรับปรุงและพัฒนาวิธีการ/เนื้อหาการปฐมนิเทศให้เหมาะสม
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน				เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน	
	คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ					
	๒.๓.๒ และ ๒.๓.๓ บุคลากรมีความรู้ ทักษะและจริยธรรมผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่มีแผนการจัดกิจกรรม	มีแผนแต่ไม่ตรงตามสมรรถนะของบุคลากรและความต้องการขององค์กร	มีแผนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร	มีการประเมินและ/หรือปรับแผนให้ครอบคลุมการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และจริยธรรม	ทบทวนและปรับแผนให้ทันต่อสถานการณ์
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน				เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:	
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๒.๔ ประเมิน สมรรถนะและ/หรือ ผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรอย่าง สม่ำเสมอ	การประเมิน สมรรถนะและผลการ ปฏิบัติงานของ บุคลากร	ไม่มีการประเมิน สมรรถนะและผล การปฏิบัติงาน	มีการประเมิน สมรรถนะและผล การปฏิบัติงาน แต่หัวหน้างาน กายภาพบำบัดไม่ มีส่วนร่วม	มีการประเมิน สมรรถนะและผล การปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอโดย หัวหน้า งานกายภาพ บำบัดมีส่วนร่วม	มีการประเมิน สมรรถนะและผล การปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอโดยมีหลัก เกณฑ์วิธีการที่ชัดเจน	มีการประเมิน สมรรถนะและผล การปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอโดยมีหลัก เกณฑ์วิธีการที่ชัดเจน และโปร่งใส
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
๒.๕ กำกับ ดูแลการ ปฏิบัติงานของ บุคลากรที่มี คุณสมบัติไม่ครบ	การกำหนดผู้กำกับ ดูแลที่เป็นผู้ประกอบ วิชาชีพกายภาพบำบัด	ไม่มีการกำหนด ผู้กำกับดูแล	มีการกำหนดผู้กำกับ ดูแล แต่ไม่มีการ กำหนดบทบาท	มีการกำหนดผู้กำกับ ดูแลและมีการ กำหนดบทบาทตาม พรบ.วิชาชีพและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	มีกระบวนการ ควบคุมและติดตาม การปฏิบัติงานอย่าง เป็นระบบ	มีการติดตามและ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบตามระยะเวลา ที่กำหนด
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

มาตรฐาน ๓ การบริหารสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๓.๑ จัดโครงสร้างทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสมและปลอดภัย	๓.๑.๑ สถานที่ตั้งหน่วยงานมีความเหมาะสม สะดวกต่อการเข้ารับบริการและส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	การเข้าสู่หน่วยงานไม่สะดวกและมีความเสี่ยงต่อการเข้ารับบริการ	การเข้าสู่หน่วยงานสะดวกและไม่มีความเสี่ยงต่อการเข้ารับบริการ	มีเส้นทางเดินหรือขนส่งที่ปลอดภัย กว้างเพียงพอ มีทางลาดชัน หรือสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ลิฟท์ มีหลังคา บริเวณทางเดินและประตูทางเข้า	มีกระบวนการตรวจสอบและบำรุงรักษาแต่ไม่สม่ำเสมอ	มีกระบวนการตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างเป็นระบบ และมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
	คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ					
	๓.๑.๒ สภาพทั่วไปมีความปลอดภัย การระบายอากาศดี มีแสงสว่างเพียงพอ	สภาพแวดล้อมไม่เหมาะสมกับการให้บริการ	สภาพแวดล้อมเหมาะสมแต่ไม่ครบถ้วน	สภาพแวดล้อมเหมาะสมครบถ้วน	มีกระบวนการตรวจสอบและบำรุงรักษาแต่ไม่สม่ำเสมอ	มีกระบวนการตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างเป็นระบบ และมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
	คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ					

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
	๓.๑.๓ พื้นที่ใช้ สอยเพียงพอและ เหมาะสำหรับการ ให้บริการตาม มาตรฐาน	พื้นที่คับแคบเมื่อ พิจารณาจากจำนวน ผู้ป่วย การจัดเก็บสิ่ง ของยังไม่เป็น ระเบียบและหมวด หมู่	พื้นที่คับแคบเมื่อ พิจารณาจากจำนวน ผู้ป่วย แต่การจัดเก็บ สิ่งของเป็นระเบียบ และเป็นหมวดหมู่	มีพื้นที่เพียงพอ สะอาด จัดวางสิ่งของ เป็นระเบียบ	มีพื้นที่เพียงพอ สะอาด เป็นระเบียบ จัดพื้นที่เป็นสัดส่วน เหมาะสมกับประเภท และจำนวนผู้ป่วย	มีพื้นที่เพียงพอ สะอาด เป็นระเบียบ จัดพื้นที่เป็นสัดส่วน มีพื้นที่ ≥ 6 ตรม./ เตียง เตียงห่างกัน \geq ๘๐ ซม.
	คะแนนจากการประเมินตนเองของ หน่วยงาน				เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:	
	คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ					
๓.๒ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วย เช่น ทางลาด ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ กริ่งสัญญาณเรียก เจ้าหน้าที่	สิ่งอำนวยความสะดวกของผู้ป่วย/ ผู้พิการที่พร้อมใช้ งาน	ไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้ป่วย/ ผู้พิการ	มีสิ่งอำนวยความสะดวก แต่ไม่เหมาะสมและไม่เพียงพอ กับผู้ป่วย/ ผู้พิการ	มีสิ่งอำนวยความสะดวก ตามความ เหมาะสมแต่ยังไม่ เพียงพอกับผู้ป่วย/ ผู้พิการ	มีสิ่งอำนวยความสะดวก ตามความ เหมาะสมและมี เพียงพอกับผู้ป่วย/ ผู้พิการ	สิ่งอำนวยความสะดวก ได้รับการ ตรวจสอบ ซ่อมบำรุง อย่างสม่ำเสมอ
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน				เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๓.๓ จัดระบบการสื่อสารและขนส่งที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ระบบเตือนภัยเกี่ยวกับอัคคีภัย ระบบสื่อสารภายในกรณีฉุกเฉิน	๓.๓.๑ ระบบสื่อสารที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา	ไม่มีระบบการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	มีระบบการสื่อสารแต่ไม่มีประสิทธิภาพ	มีระบบการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่	มีการประเมินระบบสื่อสาร	มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาระบบ
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
	คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ					
	๓.๓.๒ ระบบการขนส่งที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา	ไม่มีระบบขนส่งทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	มีระบบการขนส่งแต่ไม่มีประสิทธิภาพ	มีระบบการขนส่งที่รวดเร็วและปลอดภัย	มีการประเมินระบบขนส่ง	มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาระบบ
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๓.๔ จัดระบบและวิธีการกำจัดขยะที่ถูกสุขลักษณะตามระเบียบและข้อปฏิบัติขององค์กร	ระบบและวิธีการกำจัดขยะที่ถูกสุขลักษณะตามระเบียบและข้อปฏิบัติขององค์กร	ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของรพ.	ปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ถูกต้องบางคน	ปฏิบัติตามข้อกำหนดได้ถูกต้องครบทุกคน	มีการประเมินระบบและการปฏิบัติ	นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนา
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
๓.๕ จัดระบบป้องกันอัคคีภัยตามระเบียบและข้อปฏิบัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๓.๕.๑ แผนและแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยเป็นลายลักษณ์อักษร	ไม่มีระบบป้องกันอัคคีภัยและแผนปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย	มีระบบป้องกันอัคคีภัยและแผนปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย แต่ไม่มีการซ้อมแผน	มีระบบป้องกันอัคคีภัยและแผนป้องกันปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย และมีการซ้อมแผนอัคคีภัย	มีการประเมินระบบป้องกันและการซ้อมแผนอัคคีภัย	นำผลการประเมินไปปรับแผนและพัฒนา ระบบและแผนปฏิบัติ
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
	คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ					
	๓.๕.๒ เครื่องดับเพลิง ที่เหมาะสม และเพียงพอ	ไม่มีเครื่องมือดับเพลิงในหน่วยงาน และบริเวณใกล้เคียง	มีเครื่องมือดับเพลิง แต่ไม่เหมาะสม ไม่พร้อมใช้งาน	มีเครื่องมือดับเพลิงที่เหมาะสมกับพื้นที่ และพร้อมใช้งาน แต่ไม่เพียงพอ	มีเครื่องมือดับเพลิงที่เหมาะสมกับพื้นที่พร้อมใช้งานและเพียงพอ	มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

มาตรฐานที่ ๔ การบริหารความเสี่ยง

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๔.๑ ค้นหา จัดทำ บัญชีและวิเคราะห์ ความเสี่ยงของ หน่วยงาน รวมทั้ง แนวโน้มของปัญหา เชื่อมโยงข้อมูลกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวโน้มของ ปัญหา	ไม่มีการค้นหาและ จัดทำบัญชีความ เสี่ยง	มีการค้นหาและจัดทำ บัญชีความเสี่ยง	มีการวิเคราะห์ความ เสี่ยงของหน่วยงาน	สามารถบอกแนว โน้มของปัญหาได้	วางแผนในการ ป้องกัน ความเสี่ยงที่ สำคัญได้
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
๔.๒ เฝ้าระวังและ จัดทำการรายงาน อุบัติการณ์ให้ ครบคลุม	การออกแบบและ รายงานอุบัติการณ์	ไม่มีการเฝ้าระวัง ความเสี่ยง	มีการออกแบบการ เฝ้าระวังความเสี่ยง	มีระบบรายงาน อุบัติการณ์แต่ไม่ ครบคลุมตามบัญชี ความเสี่ยง	มีระบบรายงาน อุบัติการณ์ที่ ครบคลุมทุกความ เสี่ยง	มีการทบทวนเพื่อ พัฒนาระบบรายงาน อุบัติการณ์
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๔.๓ กำหนด มาตรการป้องกันที่ รัดกุม โดยครอบคลุม การช่วยฟื้นคืนชีพ เบื้องต้น และมีการ จัดการแก้ไขความ สูญเสีย หรือความ เสียหายที่เกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน และวิธีปฏิบัติเพื่อ ป้องกันและแก้ไข ความเสียหาย	ไม่มีแนวทางในการ ป้องกันและแก้ไข ความเสียหาย	มีแนวทางในการ ป้องกันและแก้ไข ความเสียหายแต่ ปฏิบัติได้ไม่ ครอบคลุมตามบัญชี ความเสี่ยง	ปฏิบัติตามแนวทางที่ กำหนด	มีการทบทวน แนวทางปฏิบัติ	มีการปรับปรุงและ พัฒนาให้มี ประสิทธิภาพและทัน ต่อเหตุการณ์
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
๔.๔ ประเมินผล และ ติดตามตัวชี้วัดความ เสี่ยงของหน่วยงาน ประจำเดือนและ ทบทวนอุบัติการณ์ ความเสี่ยงประจำปี เพื่อค้นหาโอกาส พัฒนาและป้องกันไม่ ให้เกิดอุบัติการณ์ซ้ำ	การออกแบบและ รายงานอุบัติการณ์	ไม่มีการเฝ้าระวัง ความเสี่ยง	มีการออกแบบการ เฝ้าระวังความเสี่ยง	มีระบบและรายงาน อุบัติการณ์แต่ไม่ ครอบคลุมตามบัญชี ความเสี่ยง	มีระบบรายงาน อุบัติการณ์ที่ ครอบคลุมทุกความ เสี่ยง	มีการทบทวนเพื่อ พัฒนาระบบรายงาน อุบัติการณ์
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน: ประเด็น ๔.๒ กับ ๔.๔ รายละเอียดคะแนนเหมือนกัน				
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

มาตรฐาน ๕ เครื่องมือทางกายภาพบำบัด อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๕.๑ กำหนดหลักเกณฑ์และระบบการคัดเลือก ประเมินเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการให้บริการ โดยนักกายภาพบำบัดมีส่วนร่วม	หลักเกณฑ์ การคัดเลือกและประเมินเครื่องมือ	ไม่มีหลักเกณฑ์และระบบการคัดเลือก ประเมินเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการให้บริการ	มีหลักเกณฑ์และระบบการคัดเลือก ประเมินเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการให้บริการแต่นักกายภาพบำบัดไม่มีส่วนร่วมในการกำหนด	นักกายภาพบำบัดมีส่วนร่วมในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องมือ	นักกายภาพบำบัดมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักเกณฑ์ระบบการคัดเลือกและประเมินการจัดหาเครื่องมือ	มีการทบทวนหลักเกณฑ์ ระบบการคัดเลือกและประเมินเครื่องมือ
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
๕.๒ จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ	เครื่องมือสำหรับปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ	ไม่มีการประเมินความเพียงพอของเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงาน	มีการประเมินความเพียงพอของเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงาน	มีแผนการจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงาน	มีการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงานตามแผน	มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอและนำข้อมูลมาใช้พัฒนา
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๕.๓ และ ๕.๕ บริหารเครื่องมือและ อุปกรณ์อย่างมี ประสิทธิภาพ	เครื่องมือและอุปกรณ์ ที่พร้อมใช้งานและ คุ้มค่า	ไม่มีระบบการ บริหารเครื่องมือและ อุปกรณ์	มีการออกแบบระบบ บริหารเครื่องมือและ อุปกรณ์	มีเครื่องมือพร้อมใช้ งานและปฏิบัติตาม ระบบที่กำหนดไว้	มีการประเมินระบบ บริหารเครื่องมือ	พัฒนาระบบให้ มีความทันต่อการ เปลี่ยนแปลง
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมชมสำรวจ						
๕.๔ บำรุงรักษา เครื่องมืออย่างเป็น ระบบและมี ประสิทธิภาพ	เครื่องมือได้รับการ บำรุงรักษาและสอบ เทียบ	ไม่มีแผนการ บำรุงรักษาและสอบ เทียบเครื่องมือ	มีแผนการบำรุงรักษา และสอบเทียบ เครื่องมือ ครอบคลุม ทุกรายการ	ปฏิบัติตามแผนที่ กำหนด	มีคู่มือการบำรุงรักษา เครื่องมือและ อุปกรณ์และปฏิบัติ ตามคู่มือ	มีการทบทวนแผน และคู่มือการบำรุง รักษาเครื่องมือและ อุปกรณ์ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมชมสำรวจ						

มาตรฐาน ๖ ระบบข้อมูลสารสนเทศทางกายภาพบำบัด

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๖.๑ มีการวางระบบและออกแบบระบบสารสนเทศทางกายภาพบำบัดที่เหมาะสม และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้	ระบบและฐานข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอต่อการใช้งานและเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศทางกายภาพบำบัดกับหน่วยงานอื่น	ไม่มีการออกแบบการจัดเก็บข้อมูลเพียงพอต่อการใช้งาน	มีการออกแบบระบบการจัดเก็บข้อมูล	มีฐานข้อมูลเพียงพอต่อการใช้งาน	มีการวิเคราะห์และใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการการดูแลรักษาผู้ป่วย และการพัฒนาคุณภาพการบริการ	มีการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานอื่น นำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการบริการและเกิดประโยชน์ต่อรพ.ได้
๖.๒ มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศทางกายภาพบำบัดเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศภายในและภายนอกหน่วยงาน						
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

มาตรฐาน ๗ การบริการทางกายภาพบำบัด

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๗. บริการทางกายภาพบำบัดต้องกระทำภายใต้กฎหมายวิชาชีพ และขอบเขตมาตรฐานของวิชาชีพ	ระบบและกลไกในการกำกับและติดตามการปฏิบัติงานของนักกายภาพบำบัดให้ถูกต้องตามกฎหมายวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่มีผู้รับผิดชอบในการกำกับและติดตามการปฏิบัติงานของนักกายภาพบำบัด ให้ถูกต้องตามกฎหมายวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	มีนักกายภาพบำบัดเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับและติดตามการปฏิบัติงานของนักกายภาพบำบัดให้ถูกต้องตามกฎหมายวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	มีกระบวนการในการกำกับและติดตามอย่างชัดเจน	มีการประเมินผลกระบวนการการกำกับและติดตาม	ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วนำมาปรับให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

มาตรฐาน ๘ กระบวนการทางกายภาพบำบัด

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๘.๑ จักระบบบริการ กายภาพบำบัดให้ สามารถเข้าถึงได้ง่ายและ รวดเร็ว	๘.๑.๑ ระบบการ เข้าถึงบริการได้ง่าย	ไม่มีระบบที่เข้าถึง บริการได้ง่าย	มีระบบการเข้าถึง บริการในหน่วยงาน มากกว่า ๑ ระบบ	มีระบบการเข้าถึง บริการเชิงรุก	มีระบบการเข้าถึงที่ หลากหลายโดยคำนึง ถึงความต้องการของ ผู้รับบริการ	มีระบบที่ได้รับการ ปรับปรุงและพัฒนา
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
	คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ					
	๘.๑.๒ ระบบการเข้า รับบริการได้รวดเร็ว	ไม่มีการออกแบบ ระบบการเข้ารับ บริการ	มีการออกแบบระบบ การเข้ารับบริการ	มีการที่ปฏิบัติตาม ระบบที่ออกแบบ	มีการประเมินระบบ	มีการประกัน ระยะเวลารอคอยการ บริการและพัฒนา อย่างต่อเนื่อง
	คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:		
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๘.๒ ตรวจสอบและวินิจฉัยทางกายภาพบำบัดในผู้ป่วยทุกรายโดยนักกายภาพบำบัด	การตรวจประเมินและการวินิจฉัยทางกายภาพบำบัดทุกรายโดยผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด	ไม่มีการตรวจประเมินและวินิจฉัยทางกายภาพบำบัด	มีการตรวจประเมินและวินิจฉัยทางกายภาพบำบัดโดยผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด แต่ไม่สอดคล้องกับปัญหาหลักของผู้ป่วย	มีการตรวจประเมินที่ได้ข้อมูลเพียงพอเพื่อนำไปสู่การวินิจฉัยที่ถูกต้องและสอดคล้องกับปัญหาหลักของผู้ป่วย	ประเมินซ้ำเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ	ระบุปัญหาและให้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับผลการตรวจประเมินและการให้บริการแก่ผู้รับบริการและ/หรือครอบครัว
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
๘.๓ วางแผนการดูแลและกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนสอดคล้องกับปัญหา/ความต้องการด้านสุขภาพร่วมกันกับผู้ป่วย/ผู้รับบริการตลอดจนมีการวางแผนการจำหน่ายผู้ป่วยเพื่อที่จะช่วยให้ผู้ป่วยกลับไปใช้ชีวิตตามปกติได้เร็ว	การวางแผนการดูแลและกำหนดเป้าหมาย	ไม่มีการวางแผนการดูแล	มีแผนการดูแลที่สอดคล้องกับปัญหา/ความต้องการด้านสุขภาพของผู้ป่วย	มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนสอดคล้องกับปัญหา/ความต้องการด้านสุขภาพโดยผู้ป่วย/ผู้รับบริการมีส่วนร่วม	มีการวางแผนการจำหน่ายผู้ป่วย	มีการทบทวนแผนการดูแล
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๘.๔ คู่มือรักษา ส่งเสริม ป้องกันและฟื้นฟูสมรรถภาพให้ผู้ป่วยเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพซึ่งเป็นที่ยอมรับว่าดีที่สุดในภายใต้สถานการณ์ของหน่วยงาน	๘.๔.๑ คู่มือการปฏิบัติงานและแนวทางการดูแลผู้ป่วยทางคลินิก เป็นลายลักษณ์อักษร	ไม่มีคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานทางกายภาพบำบัดเป็นลายลักษณ์	มีคู่มือการปฏิบัติงานแต่ไม่มีแนวทางการดูแลผู้ป่วยทางคลินิก	มีคู่มือการปฏิบัติงานและแนวทางการดูแลผู้ป่วยทางคลินิกที่ครอบคลุมโรคที่มีความสำคัญทางคลินิก	เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ เข้าใจปฏิบัติตามและมีกระบวนการประเมิน	นำผลการประเมินมาทบทวนและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						
	๘.๔.๒ กิจกรรมทบทวนกระบวนการให้บริการทางกายภาพบำบัด	ไม่มีกิจกรรมการทบทวนกระบวนการให้บริการทางกายภาพบำบัด	มีกิจกรรมการทบทวนกระบวนการให้บริการทางกายภาพบำบัดแต่ปฏิบัติไม่สม่ำเสมอ	มีกิจกรรมการทบทวนกระบวนการให้บริการทางกายภาพบำบัดและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ	มีการประเมินและนำผลลัพธ์มาปรับปรุงและพัฒนา	มีนวัตกรรมในกระบวนการให้บริการทางกายภาพบำบัด
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
	๘.๕.๓ กระบวนการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นระหว่างการรักษาหรือการให้บริการและ/หรือการครอบครัวยุทธศาสตร์หรือการให้บริการ	ไม่มีกระบวนการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับผู้รับบริการและ/หรือการครอบครัวยุทธศาสตร์หรือการให้บริการ	มีกระบวนการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็น แต่ปฏิบัติไม่สม่ำเสมอ	มีกระบวนการแลกเปลี่ยนข้อมูลและปฏิบัติสม่ำเสมอ	มีการประเมินกระบวนการแลกเปลี่ยนข้อมูล	มีการทบทวนปรับปรุงและพัฒนาการกระบวนการแลกเปลี่ยนข้อมูล
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๘.๕ ประเมินผู้ป่วยก่อนและหลังการรักษา ทบทวนการวินิจฉัยทางกายภาพบำบัดและวางแผนการดูแลรักษาเป็นระยะ โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และเป้าหมาย เพื่อตอบสนองความต้องการด้านปัญหาสุขภาพของผู้รับบริการ	การประเมินกระบวนการดูแลผู้ป่วยทางกายภาพบำบัดให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของอาการ	ไม่มีการประเมินกระบวนการดูแลผู้ป่วยทางกายภาพบำบัด	มีการประเมินกระบวนการดูแลผู้ป่วยทางกายภาพบำบัดทุกรายในกลุ่มโรคที่มีความสำคัญทางคลินิก	มีการประเมินกระบวนการดูแลผู้ป่วยทุกรายอย่างสม่ำเสมอ	มีการแสดงผลลัพธ์กระบวนการดูแลผู้ป่วยเทียบกับเป้าหมายของการรักษา	ประเมินผลลัพธ์โดยเทียบกับผลงานที่ผ่านมา/ Best practice เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ดีขึ้น
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๘.๖ สร้างระบบการ ปรึกษาและส่งต่อ กับบุคลากรสห วิชาชีพโดยทำงาน ร่วมกันเป็นทีมกับ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	การทำงานร่วมกับสห สาขาวิชาชีพโดยมี ระบบปรึกษาและส่ง ต่อ	ไม่มีการทำงาน ประสานกันระหว่าง สหสาขาวิชาชีพ	มีการทำงาน ประสาน กันระหว่างสหสาขา วิชาชีพ แต่ยังไม่เป็น รูปแบบหรือระบบ	มีรูปแบบและ/หรือ ระบบการทำงานเป็น ทีมและเกิดผลลัพธ์	มีการประเมินผลลัพธ์ ที่เกิดจากการทำงาน เป็นทีม	มีการทบทวนผลลัพธ์ ที่เกิดขึ้นมาถ่ายทอด และขยายผล
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๘.๗ ให้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับความเจ็บป่วยและเสริมพลัง (Empowerment) แก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการและ/หรือครอบครัว และช่วยเหลือให้เกิดการเรียนรู้สำหรับการดูแลตนเอง และการมีพฤติกรรมสุขภาพที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี	มีกระบวนการให้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับความเจ็บป่วยและเสริมพลัง (Empowerment) แก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ และ/หรือครอบครัว	ไม่มีกระบวนการให้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับความเจ็บป่วยและเสริมพลัง (Empowerment) แก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ และ/หรือครอบครัว	มีกระบวนการให้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับความเจ็บป่วยแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการและ/หรือครอบครัวหรือผู้ให้การดูแล	มีกระบวนการให้ข้อมูลเพื่อเสริมพลังแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการและ/หรือครอบครัว	มีการประเมินกระบวนการให้ข้อมูล	มีการทบทวนปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้ข้อมูล
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๘.๘ จัดระบบการดูแลต่อเนื่อง โดยมีระบบนัดหมายผู้ป่วย กลับมารับการรักษา ต่อเนื่องเมื่อมีข้อบ่งชี้ และประสาน งานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้องหรือเครือข่ายเพื่อให้ เกิดความต่อเนื่องใน การติดตามดูแลผู้ป่วย	ระบบการดูแลผู้ป่วย ต่อเนื่อง	ไม่มีระบบการดูแลผู้ป่วยต่อเนื่อง	มีระบบการดูแลผู้ป่วย ต่อเนื่องครอบคลุม โรคที่มีความสำคัญ ทางคลินิกและ/หรือ ข้อบ่งชี้	มีการประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือเครือข่าย	มีการประเมินระบบ การดูแลผู้ป่วยอย่าง ต่อเนื่อง	มีการนำผลการ ประเมินมาปรับปรุง และพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๘.๘ บันทึกระเบียบ ระเบียบของผู้ป่วย ปัญหาผู้ป่วย แผนการดูแลรักษา การปฏิบัติตามแผน และผลลัพธ์ที่ เกิดขึ้น	การบันทึกเวชระเบียน ของผู้ป่วย	ไม่มีการบันทึกเวช ระเบียน	มีการบันทึกเวช ระเบียนแต่ไม่ ครอบคลุมตาม มาตรฐาน	มีการบันทึกเวช ระเบียนที่ครอบคลุม ตามมาตรฐาน	มีการทบทวนบันทึก เวชระเบียนและ ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ	มีการนำผลการ ทบทวนเวชระเบียน มาปรับปรุงและ พัฒนา
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

มาตรฐานที่ ๕ ผลลัพธ์การดำเนินงานกายภาพบำบัด

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๕.๑ ผลด้านการดูแลผู้ป่วย หน่วยงาน แสดงให้เห็นระดับ ปัจจุบันและแนวโน้มของตัวชี้วัดที่สำคัญในภาพรวม ด้านการดูแลผู้ป่วย ทั้งด้านผลลัพธ์และ กระบวนการดูแลผู้ป่วย	ผลลัพธ์ของการรักษา ในกลุ่มโรคที่สำคัญดี ขึ้น	ไม่มีการกำหนด ตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ และกระบวนการ ดูแลผู้ป่วย	มีการกำหนดตัวชี้วัด ด้านผลลัพธ์และ/ หรือกระบวนการ ดูแลผู้ป่วย	มีการกำหนดตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับ เป้าหมายหรือบริบท ของรพ.	มีกิจกรรมทบทวน และวิเคราะห์ผลลัพธ์ ของตัวชี้วัด รวมทั้ง แสดงแนวโน้มของ ตัวชี้วัดที่สำคัญ	ผลลัพธ์ของตัวชี้วัดที่ กำหนดสามารถอยู่ใน ระดับเดียวกับ Benchmark หรือเป็น best practice ได้
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน		เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:				
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๕.๒ ผลด้านการ มุ่งเน้นผู้ป่วยและ ผู้รับผลงาน หน่วยงานแสดงให้เห็นระดับปัจจุบัน และแนวโน้มของ ตัวชี้วัดสำคัญ เกี่ยวกับความพึง พอใจและ/หรือ ความไม่พึงพอใจ จากมุมมองของ ผู้ป่วยและผู้รับ ผลงาน	ระบบการประเมิน ความพึงพอใจ และ/ หรือ ไม่พึงพอใจตาม ความต้องการของ ผู้ป่วยและผู้รับผลงาน	ไม่มีระบบการ ประเมินความพึง พอใจของผู้ป่วยและ ผู้รับผลงาน	มีระบบการประเมิน ความพึงพอใจและ/ หรือความไม่พึง พอใจของผู้ป่วยและ ผู้รับผลงาน	มีการสรุปผลและ ทบทวนผลการ ประเมิน รวมทั้ง แสดงแนวโน้มของ ตัวชี้วัดที่สำคัญ	มีการนำผลการ ประเมินมาปรับปรุง และพัฒนาเพื่อ ตอบสนองต่อความ ต้องการของผู้ป่วย และผู้รับผลงาน	มีการสร้างคุณค่าของ การบริการเพื่อให้ ผู้ป่วยและผู้รับ ผลงานมีความ ประทับใจเกินความ คาดหวัง
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						

รายการตรวจสอบ	ดัชนี/เครื่องบ่งชี้	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๕.๓ ผลด้านอื่นๆ เช่น ผลด้านการเงิน ด้านทรัพยากรบุคคล ด้านระบบงานและ กระบวนการสำคัญ ด้านการนำ ด้านการ สร้างเสริมสุขภาพ	ผลลัพธ์การดำเนินงาน ด้านอื่นๆ ที่สำคัญตาม บริบทของรพ.	ไม่มีการกำหนด ตัวชี้วัดอื่นนอกจาก ด้านคลินิก	มีตัวชี้วัดด้านอื่น นอกจากด้านคลินิก ตามบริบทของรพ.	มีการประเมินผลลัพธ์ ในด้านอื่นๆตามแผน ที่กำหนด	มีการทบทวนผลลัพธ์ และพัฒนางาน	ได้ผลลัพธ์ตาม เป้าหมายที่กำหนด
คะแนนจากการประเมินตนเองของหน่วยงาน			เหตุผลและหลักฐานสนับสนุน:			
คะแนนจากผู้เยี่ยมสำรวจ						