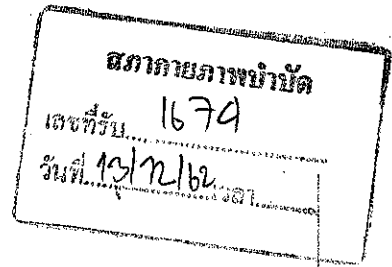


ที่ สสส.ว.ผ.๑/๓๘๓๖/๒๕๖๒



๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้จัดการกองทุน สสส.

เรียน นายกสภากายภาพบำบัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศการรับสมัครหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้จัดการกองทุน
สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
๒. แบบการรับสมัครหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้จัดการกองทุน
สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

ด้วยตำแหน่งผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) จะว่างลงในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ และคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุน สสส. ขึ้นเพื่อทำหน้าที่ดำเนินการสรรหาผู้จัดการกองทุน สสส. คนใหม่

บัดนี้ คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุน สสส. ได้ดำเนินการประกาศให้มีการรับสมัครหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้จัดการกองทุน สสส. ดังกล่าว จึงใคร่ขอส่งประกาศฯ พร้อมด้วยแบบการรับสมัครหรือเสนอชื่อบุคคลฯ (ตามสิ่งที่ส่งด้วย ๑ และ ๒) มาเพื่อให้ท่านได้โปรดพิจารณา และหากประสงค์เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการสรรหาดังกล่าวโปรดส่งกลับไปยังฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุน สสส. ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๗.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม)

ประธานกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุน สสส.

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ

โทร ๐๒ - ๓๔๓ - ๑๕๐๐ ต่อ ๑๐๐๕ หรือ ๐๙๔-๖๕๔-๒๖๔๑



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

เรื่อง การรับสมัครหรือเสนอชื่อบุคคล

เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (กองทุนฯ) เป็นหน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๔ มีวัตถุประสงค์หลักในการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพในประชากรทุกวัย โดยมีคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (คณะกรรมการกองทุนฯ) ควบคุมดูแลการดำเนินงานของกองทุนฯ ให้ดำเนินกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

กองทุนฯ มีผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (ผู้จัดการกองทุนฯ) คนหนึ่งซึ่งได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการกองทุนฯ จากการสรรหาของคณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (คณะกรรมการสรรหาฯ) มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินกว่า ๒ วาระไม่ได้

เนื่องจากตำแหน่งผู้จัดการกองทุนฯ จะว่างลงในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ คณะกรรมการกองทุนฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ ขึ้นเพื่อดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติและมีความเหมาะสมเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดอื่นๆ ปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจะสมัครด้วยตนเอง หรือได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมัครก็ได้ ในกรณีได้รับการเสนอชื่อ ผู้ได้รับการเสนอชื่อต้องให้ความยินยอมด้วย ทั้งนี้ การสมัครหรือการเสนอชื่อจะยื่นด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้ระหว่างวันที่ ๑๒ ธันวาคม ถึงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ในเวลาทำการ (๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม)

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

รายละเอียดการรับสมัครและการเสนอชื่อบุคคล
เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

๑. ชื่อตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่สรรหา

ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติของผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ในวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๓) เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

(๔) เป็นผู้สามารถทำงานให้แก่กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพได้เต็มเวลา

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๘) ไม่เป็นผู้มีพฤติกรรมที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ตามมาตรา ๕

(๙) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ หรือในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ หรือได้รับประโยชน์ในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ดำเนินกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์และมีได้แสวงหากำไร

(๑๐) ไม่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพมาแล้วสองวาระติดต่อกัน ก่อนวันที่ได้รับการสรรหา อันจะทำให้ผู้ได้รับการสรรหาดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่สามติดต่อกัน

๓. อำนาจหน้าที่ของผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

(๑) บริหารกิจการของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมายและวัตถุประสงค์ของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ รวมทั้งเสนอเป้าหมาย แผนงาน โครงการ แผนการดำเนินงานประจำปีของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ แผนการเงินและงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

(๓) จัดทำรายงานและการบัญชีของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

(๔) ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพมอบหมาย

๔. ผลงานที่ต้องรับผิดชอบ วาระการดำรงตำแหน่ง ค่าตอบแทน และเงื่อนไขอื่นๆ

(๑) ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกิน ๒ วาระไม่ได้

(๒) ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ จะได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่เจรจาทกลงกับกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ระหว่าง ๑๐๐,๐๐๐ ถึง ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๗ เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้อำนวยการองค์การมหาชน และหลักเกณฑ์การกำหนดเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นของคณะกรรมการองค์การมหาชน

(๓) ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพต้องทำสัญญาผลงานเป็นรายปีเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ และคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพจะประเมินผลการทำงานตามสัญญาผลงานที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพแล้ว

๕. กระบวนการและวิธีการสรรหา

(๑) การสมัครและการเสนอชื่อ

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง และบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กร ที่เกี่ยวข้องสามารถเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมได้ โดยความยินยอมของบุคคลนั้น พร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ดังต่อไปนี้

๑) ใบสมัครพร้อมเอกสารแสดงข้อมูลรายละเอียดและเสนอชื่อบุคคล (กรณีการเสนอชื่อบุคคล)

ตามแบบที่คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพกำหนด พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการหรือบัตรพนักงานองค์การของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๓) สำเนาเอกสาร/หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาและความรู้ หรือการฝึกอบรมสัมมนาที่สำคัญ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔) หนังสือรับรองการทำงาน เอกสาร/หลักฐาน แสดงประวัติการทำงาน และประสบการณ์ผลงาน รวมทั้งความสำเร็จต่างๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕) ประวัติส่วนตัวเพิ่มเติมของผู้สมัครความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษพิมพ์ เอ๔ จำนวน ๑ ชุด

(๒) การพิจารณาในรอบแรก

คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ จะพิจารณาใบสมัครและเอกสารประกอบของผู้สมัครทั้งหมด เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับเข้ารับการสัมภาษณ์ แสดงวิสัยทัศน์ และนำเสนอแผนการบริหารกองทุน หรือวิธีการอื่นตามที่คณะกรรมการสรรหา กำหนด ในรอบสอง

(๓) การพิจารณาในรอบสอง

คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ จะเชิญบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกในรอบแรก เข้ารับการสัมภาษณ์ แสดงวิสัยทัศน์ และนำเสนอแผนการบริหารกองทุน หรือวิธีการอื่นตามที่คณะกรรมการสรรหา กำหนด ในวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จากนั้นจะพิจารณาและเสนอชื่อผู้เหมาะสมต่อคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามระเบียบกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการสรรหาผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป

๖. การขอรับและการยื่นใบสมัคร/ใบเสนอชื่อ และเอกสารประกอบ

(๑) การขอใบสมัคร/ใบเสนอชื่อ

○ ดาว์นโหลดได้จากเว็บไซต์ของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ www.thaihealth.or.th

○ ขอรับได้จากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหา โทรศัพท์ ๐ ๒๓๔๓ ๑๕๐๐ ต่อ ๑๐๐๕ หรือ ๐๙๔ ๖๕๔ ๒๖๔๑ หรืออีเมล recruit_ceo@thaihealth.or.th

(๒) การยื่นใบสมัคร/ใบเสนอชื่อที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมเอกสารประกอบ

○ ยื่นด้วยตนเองที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหา หรือ

๐ ส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับถึงฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ (กรณีส่งไปสมัครทางไปรษณีย์จะยึดถือวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ ลงรับเป็นวันที่รับ) หรือ

๐ ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ ที่ recruit_ceo@thaihealth.or.th (กรณีส่งไปสมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์จะยึดถือวันที่รับในระบบเป็นวันที่รับ)

(๓) หมดเขตการรับสมัครในวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๗.๐๐ น.

๗. ติดต่อ-สอบถาม

ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

เลขที่ ๙๙/๘ ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๔๓ ๑๕๐๐ ต่อ ๑๐๐๕ หรือ ๐๙๔ ๖๕๔ ๒๖๔๑

โทรสาร ๐ ๒๓๔๓ ๑๕๐๑

อีเมล recruit_ceo@thaihealth.or.th



ติด
รูปถ่าย
๒ นิ้ว

แบบการสมัครหรือเสนอชื่อบุคคล
เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เขียนที่.....
.....
.....
.....

การสมัคร

- สมัครด้วยตนเอง
 เสนอชื่อ

ชื่อและนามสกุลผู้เสนอ
หน่วยงาน/องค์กร ตำแหน่ง
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน ตรอก/ซอย
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)

คำรับรองของผู้สมัคร/ผู้รับการเสนอชื่อ

ข้าพเจ้าผู้สมัคร/ผู้รับการเสนอชื่อ ขอสมัครหรือยินยอมให้ผู้เสนอชื่อเสนอชื่อข้าพเจ้าเป็นผู้สมัครเข้ารับ
การสรรหาเป็นผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ และขอรับรองว่าข้อมูลดังต่อไปนี้ถูกต้อง
และเป็นความจริง

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อและนามสกุลผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

วัน/เดือน/ปีเกิด เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตรอก/ซอย

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)

๒. การศึกษาและการฝึกอบรม

(กรณารอกรายละเอียดไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ เอ๔)

๓. ประสบการณ์การทำงาน

(กรณารอกรายละเอียดไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษพิมพ์ เอ๔)

๔. ผลงาน/ความสำเร็จที่สำคัญ

(กรณารอกรายละเอียดไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษพิมพ์ เอ๔)

๕. เกียรติประวัติ

(กรณารอกรายละเอียดไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษพิมพ์ เอ๔)

๖. หากท่านได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนฯ ท่านจะดำเนินการประเด็นใดที่ท่านคิดว่าสำคัญและเร่งด่วน

(กรณารอกรายละเอียดไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษพิมพ์ เอ๔)

๗. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

ผู้สมัคร/ผู้รับการเสนอชื่อมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนี้

- ๗.๑ มีสัญชาติไทย
- ๗.๒ มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ในวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- ๗.๓ เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของกองทุน
- ๗.๔ เป็นผู้สามารถทำงานให้แก่กองทุนได้เต็มเวลา
- ๗.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

- ๗.๖ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๗.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๗.๘ ไม่เป็นผู้มีพฤติกรรมที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน (ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔)
- ๗.๙ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับกองทุน หรือในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน หรือได้รับประโยชน์ในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ดำเนินกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์และมีได้แสวงหากำไร
- ๗.๑๐ ไม่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการมาแล้วสองวาระติดต่อกันก่อนวันที่ได้รับการสรรหาอันจะทำให้ผู้ได้รับการสรรหาดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่สามติดต่อกัน

คำยินยอมให้เปิดเผยชื่อ

ข้าพเจ้ายินยอมให้เปิดเผยชื่อเมื่อผ่านการพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในรอบแรกแล้ว

ลงชื่อ ผู้เสนอชื่อ
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร/ผู้รับการเสนอชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบตรวจสอบรายการเอกสาร

สำหรับผู้สมัครหรือเสนอชื่อบุคคล

เพื่อเข้ารับการศึกษาเป็นผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

๑. ใบสมัคร/แสดงข้อมูลรายละเอียดและเสนอชื่อบุคคล (กรณีการเสนอชื่อบุคคล) ตามแบบที่
คณะกรรมการสรรหากำหนด พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน
๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการหรือบัตรพนักงานองค์การของรัฐและ
สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๓. เอกสาร/หลักฐาน แสดงวุฒิการศึกษาและความรู้ หรือการฝึกอบรมสัมมนาที่สำคัญ พร้อม
รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๔. หนังสือรับรองการทำงาน เอกสาร/หลักฐาน แสดงประวัติการทำงาน และประสบการณ์
ผลงานรวมทั้งความสำเร็จต่างๆ (กรณีสำเนาเอกสารต้องรับรองสำเนาถูกต้องด้วย)
จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสารแนบ ๑ การศึกษาและการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๖. เอกสารแนบ ๒ ประสบการณ์การทำงาน จำนวน ๑ ชุด
๗. เอกสารแนบ ๓ ผลงาน/ความสำเร็จที่สำคัญ จำนวน ๑ ชุด
๘. เอกสารแนบ ๔ เกียรติประวัติ จำนวน ๑ ชุด
๙. เอกสารแนบ ๕ ประเด็นที่สำคัญและเร่งด่วน จำนวน ๑ ชุด